

2024

達航科技

永 | 續 | 報 | 告 | 書

SUSTAINABILITY REPORT



OFUNATECH

Co., Ltd.

董事長的話	03
關於報告書	04
撰寫依據及資訊確認方式	06

1 永續經營

1.1 企業永續發展委員會	08
1.2 確認利害關係人	09
1.3 利害關係人溝通管道與關注議題	10
1.4 鑑別重大主題	11

2 關於達航

2.1 公司簡介	16
2.2 經營理念	18
2.3 參與外部組織	18

3 誠信治理

3.1 治理實務	20
3.2 風險管理	28
3.3 法規遵循	31
3.4 營運績效	32
3.5 資安防護	33

4 永續環境

4.1 水資源管理	35
4.2 廢棄物處理	35
4.3 溫室氣體管理	36

5 社會關懷

5.1 員工概況	40
5.2 適才適任	46
5.3 職業安全衛生	50
5.4 公益參與	56

附 錄

附錄一、 GRI 內容索引	58
附錄二、 上市上櫃公司氣候相關資訊	62

董事長的話

在全球經濟與地緣政治變局中，達航科技秉持著穩健經營與誠信、踏實的創業精神，持續深耕電子產業，專注於高階電路板鑽孔機的研發與製造，以及雷射加工機的研發與製造與雷射加工服務的技術升級。113 年度，我們面臨通膨壓力、地緣衝突及 AI 熱潮等挑戰，但也在市場波動中展現韌性，透過產品組合優化及成本控管，改善營運及財務結構，致使達航科技 113 年度合併稅後虧損新台幣 52,835 千元，相較 112 年度合併稅後虧損新台幣 221,966 千元，優化新台幣 169,131 千元。

達航科技具備高階產品所需之高精度、高密度之機械鑽孔及雷射加工技術服務與設備，除提供既有 IC 載板及電路板產業客戶更具成本優勢及規格彈性之產品及服務，並與客戶協同合作，於研發階段共同開發新製程技術。並積極進行數位行銷、刊登廣告及參加各項專業展會及研討會，以拓展半導體、先進封裝、次世代顯示器及生技產業等異質領域，期許達到多角化發展，擴展不同領域產業的市場與銷售機會。

永續發展方面，致力於減少環境影響，積極推行節能減碳措施，推動無紙化作業，導入溫室氣體盤查系統與綠色製造策略。於 112 年進行溫室氣體盤查，取得 ISO 14064-1，此外也擁有 ISO

14001 環境管理系統證書。而鑽孔機於 112 年進行產品碳足跡排放量查證，取得 ISO 14067 碳足跡查證聲明書。工廠之廢棄物與廢水排放處理皆依法執行，依據工業區規範來作業，並積極回收可再生使用的零件物料，為環境保護盡一份心力。不定期宣導資通安全政策，落實資通安全，並於 113 年完成新機房規劃及建置，取得 ISO 27001 驗證。

在員工福利上，定期召開勞資會議、職工福利委員會、安排員工健康檢查、鼓勵員工積極進修及職能再提升等。並採取適當之預防、糾正、懲戒及處理措施，將相關資訊於工作場所公告區及系統法規平台區公開揭示，提供受僱者及求職者免於性別歧視、性騷擾之工作及服務環境及工作平等措施，以符合國際人權公約規範。

為針對與環境安全衛生相關之活動、產品及服務的有效管理，在法規之規範基礎上，以 ISO 14001、ISO 45001 國際標準為準則，建構環境安全衛生管理系統，並取得其驗證，謀求環境安全衛生績效之持續改善，希望提供員工安全工作的環境，並創造員工安心快樂工作的優質職場。

未來，我們將以「品質提升、效能升級、多元拓展」為經營方針，穩健擴展市場版圖，同時深化與客戶的合作夥伴關係，來應對未來各種市場危機和

機會，專注於提升品質、效率及附加價值，致力成為客戶堅實之事業夥伴，期待以更卓越的表現回饋股東與社會，並為全球永續發展貢獻心力。



達航科技股份有限公司

董事長 / 金谷保彥

關於報告書

達航科技誠摯發表首本《永續報告書》，展現我們在企業永續發展的承諾與行動。本報告書以「治理」、「環境」與「社會」三大核心為主軸，完整揭示 113 年度的關鍵成果與未來發展藍圖。我們堅信，透過創新、責任與合作，可以推動產業向更永續的未來邁進。

我們邀請所有合作夥伴與關注永續發展的您，一同見證達航科技的成長，並給予寶貴建議，共同打造更美好的未來。

ESG 資訊揭露

揭露類別	涵蓋範圍
期間	113 年全年，為考量揭露資料的完整性，如有部分內容跨及不同年度之營運活動，將另行在本報告書內文中說明。
資訊重編	本報告書無資訊重編情形。
營運據點	臺灣地區據點： 達航科技股份有限公司 - 台中市大甲區工一路 21 號。 日本地區據點： 大船企業日本株式會社 - 東京都町田市南町田 5-1-30。 華東地區據點： 上海達航實業有限公司青浦分公司 - 上海市青浦區滬青平公路 3938 弄移動智地 102 號。
財務數據	與合併財報數據一致，財報並經會計師查核簽證。
環安衛數據	臺灣營運據點：達航科技股份有限公司 - 台中市大甲區工一路 21 號。
員工數據	臺灣營運據點：達航科技股份有限公司 - 台中市大甲區工一路 21 號。



全球據點 ▾



撰寫依據及資訊確認方式

- 本報告書係依據全球報告倡議組織（Global Reporting Initiative, GRI）之永續性報導準則（GRI Standards）的核心選項作為揭露原則，並參酌臺灣證券交易所「上市公司編製與申報企業社會責任報告書作業辦法」及「上市上櫃公司企業社會責任實務守則」進行撰寫，向利害關係人具體說明達航科技社會責任相關作為及成效。
- 本報告內容涵蓋為 113 年 1 月 1 日至 12 月 31 日，除財務績效以合併財務報表範疇提供外，其餘內容皆以達航科技台灣地區營運據點為主要範疇。子公司未包含於揭露範圍。報告書中的財務數據係依據國際財務報導準則（International Financial Reporting Standards, IFRS），以新台幣為計算單位。
- 達航科技取得 ISO 9001、ISO 14001、ISO 45001 通過 BSI 驗證，ISO14064-1、ISO14067 及 ISO 27001 為通過貝爾國際檢驗認證集團（AFNOR）驗證。環境與社會等揭露之數據，係來自於達航科技自行統計與調查之結果，並經部門主管審核確認。採用國際通用指標呈現，若有推估之情形，會於各相關章節註明。

- 達航科技制訂「永續報告書編制及確信作業程序」，由內部權責部門先行審查 ESG 報告書揭露資訊的正確性，再由 ESG 工作小組確認報告書已完整涵蓋全數重大主題，最後提報董事會通過後發佈。

發行頻率

這是達航科技發布的第 1 本 ESG 報告書，未來每年發布一次報告，為提升報告書資訊揭露的透明度及易取得性，完整報告書之電子檔可於達航科技官網下載。

本次發布日期：114 年 8 月。

下次發行日期：115 年 8 月。

意見回饋

關於本報告書內容如果您有任何指教或建議，歡迎與我們聯絡。

達航科技股份有限公司 _ 董事長室 洪先生

地址：台中市大甲區工一路 21 號

電話：04-2681-0607

Email：4577@ofunatech.com

公司官網：www.ofunatech.com



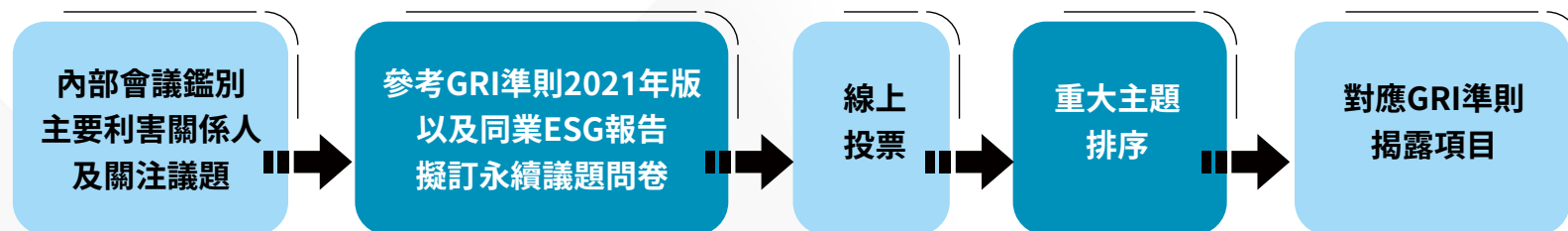
1 永續經營

CHAPTER.

- 1.1 企業永續發展委員會
- 1.2 確認利害關係人
- 1.3 利害關係人溝通管道與關注議題
- 1.4 鑑別重大主題



利害關係人與重大主題鑑別流程 ▾



1.1 企業永續發展委員會

企業永續發展委員會秉於董事會之授權，應以善良管理人之注意，忠實履行下列職權，並提報董事會：

- 一、制定、推動及強化公司企業永續發展政策、年度計畫及策略等。
- 二、檢討、追蹤與修訂永續發展執行情形與成效。
- 三、督導永續資訊揭露事項並審議永續報告書。
- 四、督導達航科技及子公司永續發展實務守則之業務或其他經董事會決議之永續發展相關工作之執行。

永續發展之專（兼）職單位協助企業永續發展委員會推行各項計畫，包含以下任務編組，並向委員會呈報執行情形：

一、公司治理小組：負責公司治理之法令遵循、訂定合理之薪酬政策及員工績效考核制度、教育訓

練，及利害關係人溝通機制，以實踐公司永續發展之目標。

二、永續環境小組：負責環境管理制度、遵循環境相關法規及國際準則等、評估永續轉型、提升資源使用率、氣候變遷因應機制，及設立環境管理專責單位或人員，以達成環境永續之目標。

三、社會公益小組：負責人權管理政策與程序、遵循人權相關法規及國際準則等、建立組織內所有成員（如員工、子公司等）及價值鏈重要成員內外部溝通、評估相關風險及管理機制，及促進社區發展及文化發展，以達成永續經營之目標。

四、風險管理小組：考量公司規模、業務特性、風險性質與營運活動，建置完善的風險治理與管理架構，透過董事會、功能性委員會及高階管理階層的共同參與，推動由上而下的風險管理文化，提供全

體員工風險管理相關專業訓練等方式，將風險管理意識融入至日常決策及營運活動中，形塑全方位的企業風險管理文化。使風險管理與公司策略與目標連結，進而明確界定公司重大風險項目，提升風險辨識結果之全面性、前瞻性與完整性，並向下宣導及展開對應之風險控管與因應，以合理確保公司策略目標之達成。

跨部門小組執行前項編組之業務、彙整執行計畫或其他永續相關事務，並向永續發展之專（兼）職單位或委員會提報執行成果。

達航科技尊重所有利害關係人的權益，並於公司網站設立利害關係人專區，適時回應重要永續議題。

永續報告書製作與內部控管

達航科技制訂永續報告書編製及確信作業程序，並將其納入內部控制制度，以確保報告之準確性與透明度。

報告內容涵蓋：

達航科技鑑別的重大 ESG 主題、風險因應計畫、ESG 目標及執行情形。

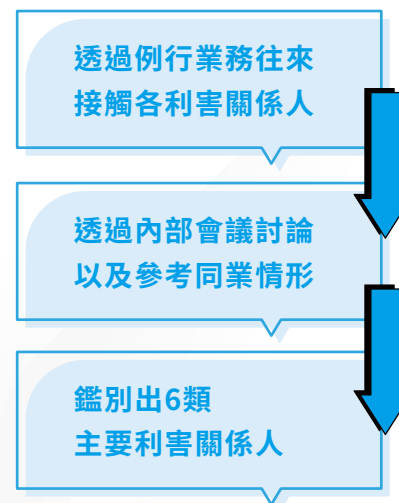
審核流程：

每年提報董事會，說明前一年度 ESG 執行情形，董事會審查政策與目標的可行性，並評估落實程度，必要時進行調整，確保永續發展策略的有效性。



1.2 確認利害關係人

確認主要利害關係人 ▼



利害關係人為影響達航科技或受達航科技影響的群體，由各部門初步篩選例行業務往來所接觸的利害關係人類型，再根據各利害關係人與達航科技的互動頻率、相互影響程度與對彼此的重要程度，經由內部會議討論並參考同業情形，最終確認 6 類對達航科技而言具有重要性的主要利害關係人，包含股東 / 投資人、客戶 / 消費者、員工、供應商 / 承攬商、政府機關、銀行。

1.3 利害關係人溝通管道與關注議題

達航科技因利害關係人的身份類別不同，各類利害關係人關注的議題也有所差異。為確保與利害關係人保持良好互動，各部門透過多種渠道與其溝通，使利害關係人能夠即時掌握公司營運概況。同時，公司亦能了解並回應利害關係人的需求與期望，並每年至少向董事會報告一次雙向溝通的情況。

各部門在日常業務往來中蒐集主要利害關係人關注的議題，並經由永續發展工作小組進行統整。並參考 GRI 永續報導準則 2021 年版及同業永續報告書，公司歸納出涵蓋經濟、環境及社會（含人權）三大方面的 31 項永續議題，確保資訊披露符合 GRI 準則的完整性與多樣性。

利害關係人類型	重要性說明	關注議題	溝通管道 / 頻率	當年度溝通統計
 股東 / 投資人	股東為公司的出資者，公司應保障股東權益，並公平對待所有股東，確保股東對公司重大事項享有充分知悉、參與及決定等權利。	- 經營績效 (GRI-201) - 勞雇關係 (GRI-401) - 稅務與風險管理 (GRI-207)	- 年度股東大會 - 法人說明會 - 公開資訊觀測站 - 記者會 - MAIL：4577@ofunateh.com	113 年度股東會
 客戶 / 消費者	客戶為公司營收的主要來源，公司將產品的品質安全與售後服務視為對客戶的核心承諾，維持客戶對公司的高滿意度，將有助於公司持續爭取客戶的認同。	- 客戶隱私 (GRI-418) - 產品與服務 (GRI-417) - 稅務與風險管理 (GRI-207) - 能源管理 (GRI-302) - 反貪腐 (GRI-205) - 勞雇關係 (GRI-401)	- 客戶滿意度調查 - 技術論壇、研討會、展覽會 - 配合客戶稽核 - 公司網站發布最新訊息 - 客訴流程、客戶會議 - 聯絡窗口：營業部 張小姐 TEL：03-3181111#6551	- 維修案件之滿意度調查 - 每月參與客戶研討會議 - 技術交流 (台、中、日、韓、東南亞等客戶) - 參與國際性展會 3 次 (JPCA、TPCA、SEMICON) - 配合客戶稽核 - 即時更新公司網站訊息
 員工	員工為公司營運不可或缺之根基，公司承諾提供對員工身心健康且多元發展的職場環境，讓同仁工作時能無後顧之憂。	- 勞雇關係 (GRI-401) - 多元化與平等 (GRI-405) - 教育訓練 (GRI-404) - 職業安全衛生 (GRI-403)	- 勞資會議 - 員工信箱 - 不定期溝通會議 - 員工討論園地 - 員工意見調查 - 聯絡窗口：人資部 陳小姐 TEL：04-26810607 # 838	113 年度已召開 4 次勞資會議 113 年度福利委員會召開 5 次。 113 年度職業安全衛生講座，受訓人次共 246 人次，受訓時數共 857 小時。 113 年度健康講座 2 次。 113 年度健康檢查 1 次。

利害關係人類型	重要性說明	關注議題	溝通管道 / 頻率	當年度溝通統計
 供應商 / 承攬商	公司與供應夥伴維持長期良性互動，我們的產品與服務仰賴眾多供應商穩定地提供；及運用公司在產業的影響力，與供應夥伴一起致力避免汙染環境、違反勞動人權之情事發生。	- 採購實務 (GRI-204) - 產品與服務 (GRI-417) - 能源管理 (GRI-302) - 供應商評估 (GRI-414)	- 供應商會議 - 企業責任承諾書 - 聯絡窗口：採購部 邱小姐 TEL：04-26810607 # 169	- 簽署環安衛承諾書。 - 簽署企業責任承諾書。 - 不定期供應商會議。
 政府機關	政府機關監理與查核公司各項法規的遵循實務。	- 溫室氣體 (GRI-305) - 經營績效 (GRI-201) - 勞雇關係 (GRI-401)	- 主管機關政策宣導會議 - 公開資訊觀測站資訊維護 - 公司網頁揭露公司資訊 - 聯絡窗口：會計部 劉先生 TEL：04-26810607#107	不定期與各主管機關公文往返、MAIL、電話溝通。
 銀行	銀行為公司營運資金的借貸者，公司應保障銀行權益，爭取銀行信任，有助於公司發揮最大資金運用，創造公司最大收益。	- 溫室氣體 (GRI-305) - 經營績效 (GRI-201) - 稅務與風險管理 (GRI-207)	- 主管機關政策宣導會議 - 公開資訊觀測站資訊維護 - 公司網頁揭露公司資訊 - 聯絡窗口：財務部 陳小姐 TEL：04-26810607 # 110	不定期與各銀行會議、MAIL、電話溝通。

1.4 鑑別重大主題

重大主題鑑別流程 ▼



面向	永續議題
環境面	溫室氣體管理、水資源管理、生物多樣性保護、環保性原物料、綠色產品、廢污水及廢棄物管制、能源效率與績效、供應商環境評估、氣候變遷
人群 (含人權) 面	勞雇關係、職業健康與安全管理、營業秘密保護及交易安全、員工教育與訓練、員工多元化與平等機會、禁雇童工、產品 / 服務之行銷與標示、顧客健康與安全衝擊關懷、強迫與強制勞動、不歧視、原住民權利、參與公益 (當地社區參與)、供應商社會評估、結社自由與集體協商、保全人權實務
經濟面	營運績效、市場地位、採購實務、間接經濟衝擊、反貪腐、公平競爭 (反競爭行為)、稅務

註：公司治理、風險管理、倫理誠信屬於 GRI 永續性報導準則 2021 年版 (GRI Standards: 2021) 的必要揭露範疇，故本年度雖不列在重大主題，本報告書仍會揭露相關內容。

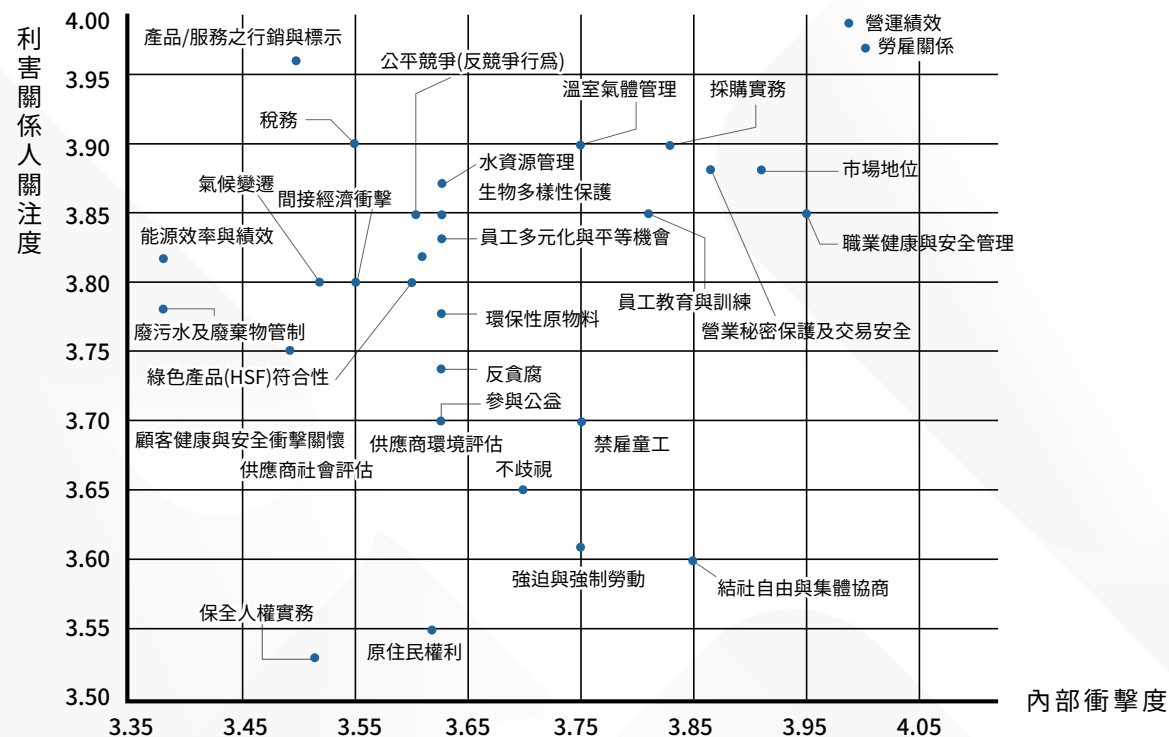
達航科技擬定 31 項永續議題，透過發放線上問卷請主要利害關係人填寫公司各項議題對其造成的衝擊程度，共回收 47 份有效問卷，涵蓋股東 9 份、員工 8 份、客戶 15 份、供應商 8 份、政府機關 1 份、當地社區 2 份及媒體 1 份、銀行 3 份等，得出主要利害關係人對各項永續議題的衝擊程度評分；再發放線上問卷予公司 10 位主管填寫各永續議題對達航科技內部與外部產生衝擊程度之評分，再將二者評分彙整後得出重大主題矩陣圖，再經由總經理及永續發展工作小組確認當年度的重大主題，故得出 4 項重大主題分別為溫室氣體管理、勞雇關係、職業安全衛生、營運績效。此 4 項重大主題，同時具

備風險與機會的性質，公司在面對日益嚴峻的經營環境時，除追求營運績效與回饋股東、維繫客戶信賴外，亦須兼顧當地居住環境品質與員工健康福祉的保障，若不慎發生違法事件，將嚴重損及公司多年建立之商譽；相對地，倘若能將風險轉化為機會，找出經濟績效、永續環境及社會共榮之平衡點，將讓公司持續成長茁壯，邁向永續經營。

達航科技將在本報告書說明各重大主題的管理方針及相關揭露項目，同時為兼顧永續報告書資訊的均衡性，補充揭露達航科技投身公益的成果。



重大主題矩陣圖



ESG 面向	113 年度 - 報告書之重大主題
環境面	溫室氣體管理 (305)
人群面 (含人權)	勞雇關係 (401)、職業安全衛生 (403)
治理面 / 經濟面	營運績效 (201)

撰寫報告書原則 ▼

定義報告內容原則

- ✓ 準確性
- ✓ 永續性脈絡
- ✓ 完整性
- ✓ 平衡性
- ✓ 清晰性
- ✓ 可比較性
- ✓ 可驗證性
- ✓ 時效性

完整的 ESG 報告



達航科技遵循 GRI 準則的報導原則來編制永續報告書，根據永續性脈絡原則：透明地揭露公司對營運所在地及周邊區域的經濟、環境及人群（含人權）實際情況，採取因應措施來改善或降低負面衝擊；根據完整性原則：報告內容應充分反映公司在經濟、環境及人群（含人權）的顯著衝擊範圍；根據準確性原則：報告書之資訊應充分準確及詳盡，供利害關係人評估公司的 ESG 績效；根據平衡性原則：報告之資訊應公正反映正、反面績效，讓利害關係人對達航科技的 ESG 績效做出合理的評估；根據清晰性原則：報告書呈現資訊的方式，可讓利害關係人容易理解和容易取得；根據可比較性原則：報告以國際慣用的標準揭露 ESG 資訊，同時資訊揭露的方式，讓利害關係人能分析公司長期的績效；根據時效性原則：公司定期發行永續報告書，適時提供 ESG 資訊供利害關係人作出正確決策；根據可驗證性原則：公司透過內、外部人員檢視報告、確保報告書資訊揭露的正確性。

確定重大主題和邊界 ▼

面向	重大主題排序	衝擊面向	內部邊界	外部邊界		對應 GRI 準則 一般揭露 / 主題準則
			公司	上游	下游	
環境面	溫室氣體管理	正面	●	●	●	溫室氣體管理 (GRI 305 排放)
社會面	勞雇關係	負面	●			勞雇關係 (GRI 401 勞雇關係)
社會面	職業安全衛生	正面	●		●	職業安全衛生 (GRI 403 職業安全衛生)
經濟面	營運績效	正面	●	●	●	經濟績效 (GRI 201 經濟績效)

2 關於達航

CHAPTER.

2.1 公司簡介

2.2 經營理念

2.3 參與外部組織



OFUNATECH
Co., Ltd.

2.1 公司簡介

達航科技專精於鑽孔工藝技術的服務，擁有製造及改造機械鑽孔機、成型機、雷射加工機、高轉速主軸之能力，並投入 PCB、LCD、半導體等週邊設備之維修、保養等專業服務市場，其設備可應用先進載板製程、陶瓷基板等領域。終端產品包含智慧型手機、網通伺服器設備、汽機車等產品，近年來也逐漸拓展多元的雷射加工微孔技術，以因應光電或半導體等產業之製程需求。

公司名稱	達航科技股份有限公司
行業別	公開資訊觀測站的上櫃其他電子業
總部位置	台中市大甲區工一路 21 號
資本額 (單位：新台幣仟元)	NT \$ 491,379 仟元
股權結構	本國法人 35%、本國個人 63%、 外國機構與外國個人 2%。
當年度合併營收 (單位：新台幣仟元)	NT 665,000 千元
員工人數	台灣：117 人 海外：56 人
營運據點	台灣（大甲廠） 海外廠區（日本廠、上海廠、韓國廠）
主要產品 / 服務	雷射加工機、機械鑽孔機、成型機、 主軸之銷售及保養維修改造等專業 服務，與雷射加工專業服務。

達航科技產品

雷射加工機：達航科技自主研發 CO2、UV 雷射加工機，而為因應快速變化的產品週期和加工參數條件多樣化，可依據客戶需求，提供客製化的設計和改造服務。雷射加工機已通過國內外客戶的嚴格驗證，並積累豐富的設備銷售實績。其高精密鑽孔特性，除可應用於 IC 載板、車用電子板、Mini LED、5G 通訊等製程上，也積極往半導體產品領域發展，設備已可應用於 FOPLP(面板級扇出型封裝)、CPO(共同封裝光學) 等製程領域。

雷射加工服務：提供雷射加工服務、設備維修及保養服務，擁有無塵室恆濕恆溫廠房，並通過 ISO 9001:2015 品質管理系統驗證。加工技術已廣泛應用於 PCB 載板、半導體、電路板等高階製程，廠內擁有 100 台以上之設備規模，為全台第一大精密雷射加工代工廠，加工品質已獲得國內外客戶之認證，並能與客戶合作進行新產品開發，為客戶帶來具成本優勢與彈性的生產模式。

雷射加工機 ▼



鑽孔機、成型機：達航科技自製之機械鑽孔機、成型機，可以滿足眾多 PCB 廠及各產業之製程需求，並可依據客戶需求，進行設備改造，提供設備保養和維修等服務。設備並可搭配高轉速、高扭力之主軸，應用於各產業製程需求，銷售範圍遍及各產業領域，如半導體、光電、面板、PCB 等產業。

機械鑽孔機 ▼



機械成型機 ▼



主軸：為台灣唯一具備自製高轉速主軸能力的供應商，採用異材熱融合方式製造，延長使用壽命並提高再生利用率；主軸具備高轉速、高扭力等特性，可滿足各種產品製程之需求。並具備維修市場各種主軸之能力，提供主軸保養及維修之專業服務。

主軸 ▼

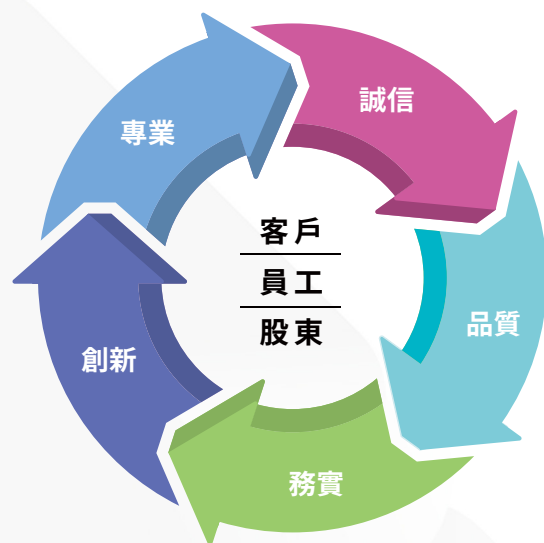


上游 (原料、零件)	中游 (設備製造／專業服務)	下游 (產業)
銅、鑄件、不鏽鋼 精密軸承 電控元件 光學元件	CNC 機密機器 (鑽孔機 / 成型機) CO2、UV 雷射加工機	PCB 產業 電子業 面板業 醫療業 汽機車業 半導體業

組織結構 ▼



2.2 經營理念



願景

達航科技自成立之初，稟持誠信、踏實的創業精神，投入 PCB、LCD、半導體等週邊設備之維修、保養等專業服務市場。近年來，更提供整體性的資訊化與自動化服務；並致力專業機械鑽孔機、機械成型機、雷射加工機，及自動化設備之開發及專業保養維修服務，期許能提供客戶最專業、最尖端及最迅速的整體服務。跨足未來，我們更將透過系統性的電子資源規劃，強化垂直及平行的市場整合能力，並偕同客戶一起合作與研發，並依循務實、專業、創新的經營理念，使達航科技成為台灣科技產業的堅強後盾及技術領航者。

2.3 參與外部組織

達航科技除了精進自身產品競爭力之外，亦積極與各界利害關係人溝通，藉由參與產業相關協會之機會，與協會成員間有著良性互動與密切交流，藉此瞭解產業最新發展趨勢，擘畫產業共榮。

外部協會名稱	參與身份	參與的委員會／推動的專案
台灣電子製造設備工業同業公會	會員	-
台灣電路板協會	會員及監事	電路板展覽
財團法人電路板環境公益基金會	會員及董事	113 年日本考察參訪 SDGsWeek EXPO 專案、ECO 達人校園分享會、大學生環境永續綠未來、科技 inlife、永續論壇
台灣半導體產業協會	會員	半導體展覽

獲獎榮耀與管理系統

達航科技致力於環境、產品品質、衛生安全、資通安全等各方面努力，並取得以下相關系統驗證，期許以最優質的產品、服務來服務客戶和確保員工福利安全。

管理系統	驗證機構
ISO 9001:2015	BSI
ISO 14001:2015	BSI
ISO 45001:2015	BSI
ISO 14064-1:2018	艾法諾
ISO 14067:2018	艾法諾
ISO 27001:2022	艾法諾



3 誠信治理

CHAPTER.

3.1 治理實務

3.2 風險管理

3.3 法規遵循

3.4 營運績效

3.5 資安防護



OFUNATECH
Co., Ltd.

達航科技致力於建立健全的公司治理架構，確保企業穩健經營、降低風險、提升競爭力，並創造品牌價值。以保障利害關係人及投資人權益為首要目標，始終堅持公平、公正、公開的經營原則。

公司治理制度涵蓋完善的董事會運作、嚴謹的內控制度與穩健的財務控管。董事會依公平、公正、公開原則選任，設置獨立董事以強化治理與監督機能，並依據《公司治理實務守則》建立良好的治理體系。

在內控制度方面，董事會通過《內部重大資訊及防範內線交易管理作業辦法》，嚴禁內部人員利用未公開資訊謀取利益，透過制度化管理，確保資訊即時、正確及公平揭露，維護投資人權益與市場秩序。

財務管理方面，公司遵循正確、及時、公平揭露原則，建立透明的資訊揭露機制，涵蓋營運、財務、董事會與股東會等相關資訊，以保障股東及利害關係人權益。同時設立利害關係人專區，提供申訴與聯絡管道，強化雙向溝通機制，以理解並回應利害關係人的期待與需求。

達航科技將持續強化公司治理架構、調整經營策略，落實誠信經營，實現股東、利害關係人及社會共享成果的目標，以達到長期穩健發展。

3.1 治理實務

股東會由全體股東組成，對公司重大事項進行決策，定期聽取董事會報告，為公司最高意思決定機關；董事會為最高治理機關，董事會成員皆恪盡善良管理人之注意義務，總經理協助董事長擘劃公司的經營方針並擬定永續發展策略，由董事會檢視財務績效、永續策略等事項，確保公司營運遵守各種法令；為完善公司治理運作、強化競爭力，董事會設置審計委員會與薪資報酬委員會來健全董事會運作；董事會之下亦設有獨立之稽核單位，定期執行稽核業務並向審計委員會與董事會呈報稽核結果。

達航科技重視公司治理，追求永續成長及誠信經營，持續強化公司治理架構，秉持資訊透明化，搭配有效的內部控制制度，保障利害關係人權益。依照公開發行公司建立內部控制制度處理準則，衡酌公司整體之營運活動，設計內部控制制度並確實執行，隨時檢討以因應內外環境之變遷，確保內控制度之設計及執行持續有效；透過完善的管理機制來提升營運之績效，達到永續經營的目標。

為強化公司提供董事行使職務之支援，以提升董事會效能，董事會於 112 年 11 月董事會決議通過任命李慧玲主管擔任公司治理主管，負責協助董事執行職務、提供所需資料並安排進修事宜、依法辦理董事會及股東會之會議相關事宜以及協助公司遵循董事會及股東會相關決議與維護投資人關係；公司治理主管當年度進修與公司治理相關專業課程達 18 小時。

達航科技財務報表均委託會計師事務所定期查核簽證，對於法令所要求之各項資訊公開，均能正確及時完成，並由權責人員負責公司資訊之對外揭露，同時建立發言人制度，確保各項重大資訊能及時允當揭露，供股東及利害關係人參考公司財務業務相關資訊。

展望未來，強化董事會運作、提升資訊透明度以及於公司治理架構逐步融入永續治理策略，是達航科技持續努力的目標。



3.1.1 董事會

董事會擘畫公司經營策略、對股東及其他利害關係人負責，董事忠實執行業務及盡善良管理人注意義務，以審慎之態度行使職權，對於公司業務之執行與各項治理制度之作業與安排，除依法律或章程規定應由股東會決議事項外，均應由董事會決議為之。

公司章程載明董事選舉採候選人提名制度，透過定期改選方式；同時依據公司治理實務守則規定，董事會成員除兼任公司經理人之董事不宜逾董事席次三分之一外，為強化公司治理並促進董事會組成與結構之健全發展，亦提倡董事多元化政策，相信多元化方針有助提升公司整體表現。董事會成員選任均以用人唯才為原則，具備跨產業領域之多元互補能力，包括年齡、性別、國籍等基本組成外，也各自具有產業經驗（如：財務與金融、專業服務與行銷、資訊與科技等）與專業能力（法律、會計、風險管理等）。為強化董事會職能達到公司治理之理想目標，達航科技「公司治理守則」第 20 條載明董事會整體應具備之能力包含營業判斷、會計及財務分析、經營管理、危機處理、產業知識、國際市場觀、領導能力及決策能力等。

達航科技董事具備產業的專業能力以及豐富的實務經歷，嫻熟產業的發展脈動，董事會有 6 名董事（含 3 名獨立董事），任期 3 年，董事長與總經理非由同一人擔任，以確保公司治理與經營之獨立性

與透明性，董事會依法至少每季召開一次董事會，113 年度共召開 7 次董事會，董事平均出席率達 100%。



多元化統計 / 年度			111 年		112 年		113 年	
			人數	百分比	人數	百分比	人數	百分比
董事	性別	男	6	86%	6	86%	5	83%
		女	1	14%	1	14%	1	17%
	年齡	未滿 50	1	14%	1	14%	1	17%
		50 ~ 60	0	0%	0	0%	0	0%
		60 以上	6	86%	6	86%	5	83%
	學歷	研究所	2	29%	2	29%	2	33%
		大專	5	71%	5	71%	4	67%
		其他	0	0%	0	0%	0	0%

註 1：女性董事百分比 = (當年底女性董事人數 / 當年底董事人數) * 100%。

註 2：原董事席次有 7 名，但一名董事，因故於 113 年 10 月解任，故當年度底，董事實際人數總計為 6 位。

註 3：於 114 年股東會補選董事一名。

董事會					
職稱	姓名	實際出席率 (%)	兼任其他公司董事的家數	具備產業、ESG 相關背景 / 經驗	持有競爭同業、供應商、客戶的股份
董事長	金谷保彥	100	1	產業	X
董事	翁榮隨	100	4	會計	X
董事	波多泉	100	1	產業	X
董事 (解任)	稻見和明	100	0	產業	X
獨立董事	顏彤笏	100	0	會計	X
獨立董事	梁江蔚	100	2	產業	X
獨立董事	有賀文宣	100	0	稅務	X

達航科技董事會重視效率、資訊透明、多元化及專業性，並考量整體營運判斷、財會分析、風險管理、產業知識、國際市場觀等業務執行之專業能力，以強化公司治理。達航科技董事長為金谷保彥先生，總經理為孫逸敏先生，為確保組織架構權責明確分工及公司運作之獨立性，董事長並未兼任公司經理人，公司組織架構請參考達航科技網站。

董事會績效評估			
自評 (問卷)	111 年	112 年	113 年
董事會	5.00	4.96	4.96
審計委員會	4.98	5.00	4.98
薪酬委員會	4.95	5.00	5.00
永續委員會	註	5.00	5.00

註 1：績效評估滿分為 5 分，採董事會、功能委員會自評方式。

註 2：111 年 8 月 9 日成立永續委員會。

利益衝突

達航科技訂有【道德行為準則】，嚴格遵守利益迴避與反貪腐原則，並依據【董事會議事規則】，董事對於會議事項，與其自身或其代表之法人有利害關係者，應於當次董事會說明其利害關係之重要內容，如有害於公司利益之虞時，不得加入討論及表決，且討論及表決時應予迴避，並不得代理其他董事行使其表決權。相關董事姓名、重要內容說明及迴避情形，均載明於會議記錄，以符合利害關係人之最大利益。達航科技於 113 年度，並無負面衝擊情事。

政策承諾

達航科技在推動永續供應商管理上，將管理制度與採購流程整合，除了考量品質、成本、交期、技術、服務條件之外，並以最高之道德標準管理與供應商營運有關之採購事務，包括但不限於對於供應夥伴之選擇、採購磋商等，要求原物料及設備供應商必須簽署「供應商承諾書」，內容包含商業道德遵循、社會責任聲明、不採用不合法開採原物料承諾聲明、環境有害物質使用聲明、不侵權保證聲明等承諾保證。113 年度供應商承諾書簽署 182 份。113 年品質達成率 98%、交期達成率 97%。

公司各部門日常透過例行管道定期與利害關係人展開互動，倘若遇到利害關係人或永續議題對公司可能造成潛在重大負面衝擊之際，將由權責部門展開利害關係人或永續議題在財務狀況、法遵紀錄、環保與勞動權益等諸多面向進行盡職調查，並向總經理及董事長報告調查結果；由董事長視具體結果會對公司營運產生重大危害與否而評估在董事會報告，並由董事會對部門提出的盡職報告做出決議並交辦公司權責部門執行。整體實踐下，讓達航科技對利害關係人之盡職調查以及董事會在面對潛在負面重大衝擊的角色上更加完整。113 年達航科技與利害關係人之間未發生任何潛在負面重大衝擊事件，故未有向董事會報告之紀錄。

達航科技設有利害關係人專區，提供申述管道。

www.ofunatech.com

最高治理單位的群體智識

達航科技考量董事參與公司營運決策可能面臨的各項法令遵循及治理實務等議題，積極鼓勵並安排董事進修相關專業課程，當年度全體董事進修合計 42 小時，未來公司治理主管亦將規劃增加董事進修與企業永續經營相關之課程。公司相信在具備誠信治理及豐沛產業經驗的董事會帶領下，會讓營運更加蓬勃，持續在永續經營的道路上大步前進。



3.1.2 功能性委員會

董事會為健全監督功能及強化管理機能，設置審計委員會與薪資報酬委員會，功能性委員會除依法規應獨立行使職權者外，應對董事會負責，並將所提議案交由董事會決議。

審計委員會

審計委員會協助董事會監督公司在執行有關會計、稽核、財務報導流程及財務控制上的品質，並將評估結果提交予董事會討論。達航科技董事會通過「審計委員會組織規程」，於董事會設置審計委員會，由 3 名獨立董事擔任審計委員，其中一人為召集人，且至少一人具備會計或財務專長，每季至少召開一次會議，113 年度共召開 7 次審計委員會會議，全體出席率達 100%。

審計委員會	
委員	實際出席率 (%)
顏彤笏	100
梁江蔚	100
有賀文宣	100

揭露當年度獨立董事與內部稽核主管及會計師溝通實務

內部稽核主管至少每季一次與全體獨立董事進行閉門會議，報告公司內部稽核執行狀況，113 年度董事與稽核主管共召開 5 次會議；此外，當年度獨立董事亦與會計師召開 1 次會議，會計師除針對財務報告之核閱結果向獨立董事報告外，並於會議中進行法令宣導及交換意見。整體獨立董事與內部稽核主管與會計師溝通順暢。

薪資報酬委員會

達航科技為健全董事及經理人薪資報酬制度，評估董事與經理人的經營績效與其受領的報酬是否公平合理，遂由董事會通過「薪酬委員會組織規章」，在董事會設置薪酬委員會，委員會過半數成員應由獨立董事擔任，並由全體成員推舉獨立董事擔任召集人及會議主席。113 年度共召開 4 次會議，全體出席率達 100%。

薪酬委員會主要職權為訂定並定期檢討董事及經理人之績效與薪酬之制度及標準，以及定期評估董事及經理人之薪資報酬。同時薪酬委員會進行評估時應綜合考量如下原則：公司之薪資報酬符合相關法令並足以吸引優秀人才；董事及經理人之績效評估及薪資報酬，應參考同業通常水準支給情形，並考量個人所投入之時間、所擔負之職責、達成個

人目標情形、擔任其他職位表現、公司近年給予同等職位者之薪資報酬，由公司短期及長期業務目標之達成、公司財務狀況等評估個人表現與公司經營績效及未來風險之關連合理性；不應引導董事及經理人為追求薪資報酬而從事逾越公司風險胃納之行為；針對董事及高階經理人短期績效發放酬勞之比例及部分變動薪資報酬支付時間，應考量行業特性及公司業務性質予以決定。

實際運作下，薪資報酬委員會恪遵善良管理人的注意義務，忠實履行訂定並定期檢討董事與經理人績效評估與薪資報酬之政策、制度、標準與結構以及定期評估並訂定董事與經理人之薪資報酬等職權，並將所提建議提交董事會討論。

目前達航科技尚處在推行 ESG 階段，目前未將 ESG 發展目標、績效與董事成員及經理人之個人薪酬連結，然達航科技將持續關注 ESG 趨勢，待未來內部推行 ESG 更加成熟後，由薪酬委員研議評估訂定辦法。

薪酬委員會	
委員	實際出席率 (%)
梁江蔚	100
顏彤笏	100
有賀文宣	100

薪酬政策

達航科技公司章程明定，年度如有獲利，應提撥3%~10%為員工酬勞，由董事會決議以股票或現金分派發放，其發放對象包含符合一定條件之從屬公司員工；達航科技得以上開獲利數額，由董事會決議提撥不高於獲利之5%為董事酬勞。而員工酬勞及董事酬勞分派案應提股東會報告。

113年董事及經理人酬金發放情形，請詳見年報「最近年度支付董事（含獨立董事）、總經理及副總經理之酬金」。

年度總薪酬比率

達航科技以台灣為主要營運據點，113年度台灣區非擔任主管職務之全時員工的薪資平均數及中位數，如下表。歷年資訊，可於公開資訊觀測站查詢，網址：<https://mopsov.twse.com.tw/mops/web/t100sb15>

單位：新台幣仟元	112年	113年	變動比率
員工薪資 - 平均數 (千元/人)	809	723	-10.6%
員工薪資 - 中位數 (千元/人)	723	707	-2.2%

達達航科技以台灣為主要營運據點，113年度最高薪酬個人與其他全時員工（不包括該薪酬最高個人）年度總薪酬中位數比率為1.82倍。

項目	112年	113年
(1) 組織中最高薪酬個人之年度總薪酬與組織所有員工（不包括獲得最高薪酬者）年度總薪酬中位數的比率	2.91	1.82
(2) 報導組織中最高薪酬年度總薪酬增加之百分比與組織所有員工（不包括獲得最高薪酬者）年度總薪酬增加百分比之中位數比率	0.73	15.64 (註1)

註1：因113年最高薪酬個人之總薪酬減少38.992%（因全時員工變動薪資影響），而薪酬中位數減少2.493%，故其比率為15.64=(38.992%/2.493%)

註2：本表統計不包含公發書所列示的經理人（即股東會年報揭露之經理人）、正職 - 短期契約（或時薪制）、派遣人員、海外公司人員、任職給薪未滿六個月者。「非擔任主管職務之全時員工」中如有具「董事」身分者，其因執行董事職務而領取之「董事酬金」（包含A報酬、B退職退休金、C董事酬勞及D業務執行費用）非屬員工薪資性質，自不應計入。

註3：「薪資總額」係指歸屬當年度之員工薪資，採權責發生之應計基礎，包含經常性薪資（本薪與按月給付之固定津貼及獎金）、加班費（不論應稅或免稅）及非經常性薪資（非按月發放之津貼、獎金、員工酬勞、資遣費、離職金等）。

註4：本表所揭露酬金內容與所得稅法之所得概念不同，故本表目的係作為資訊揭露之用，不作課稅之用。

企業永續發展委員會

達航科技於111年8月9日董事會通過設置企業永續發展委員會，於111年11月8日修訂企業永續發展委員會組織規程，涵蓋環境永續、社會公益、公司治理、風險管理等工作小組。成員為金谷保彥董事長（召集人）、梁江蔚獨立董事、顏彤笏獨立董事、孫逸敏總經理共計四人。

遵循《ESG政策》的願景與使命，達航科技以「企業永續發展委員會」為管理平台，呼應全球永續發展趨勢與公司成長需求，以具體行動落實永續思維，為利害關係人持續創造價值。

「企業永續發展委員會」檢視攸關公司營運的ESG議題，訂定中長期發展方向與目標，合力擘畫鏈結公司核心優勢的永續發展目標推動藍圖，每季由「企業永續發展委員會」主席向董事會報告ESG執行成果及未來工作計畫，由董事會督導公司永續發展進程。



企業永續發展委員：

成員	專業資格與經驗
金谷保彥 董事長	具有五年以上公司業務所需之工作經驗，具有公司業務所須之工作經驗。歷任 Hitachi Via Mechanics Ltd. 專務取締役。目前擔任達航科技董事、及大船企業日本株式會社社長，亦為達航科技製造研發處負責人，專精雷射鑽孔機及機械鑽孔機之研究開發，有助於達航科技目前營運需要及未來業務拓展。
梁江蔚 獨立董事	具有公司業務所須之工作經驗。歷任中租迪和股份有限公司經理、菱光科技股份有限公司創辦人及總經理、亞泰影像股份有限公司創辦人及總經理。梁江蔚先生係工科背景出身，早期負責中信集團從事鑽孔機、繞線機、壓合機等設備代理銷售，離開中信集團後從事影像組成、線性感測模組等科技行業，並精通英日文，與日系客戶關係良好，對達航科技在產業拓廣及日系客戶的業務開發有相當助益。目前擔任怡豐創業投資股份有限公司董事及虹光精密工業股份有限公司獨立董事。
顏彤笏 獨立董事	具有商務、財務等公司業務所須之工作經驗，歷任 The Walt Disney Company 財務監查經理、Fox Japan Senior Accountant、大船企業日本株式會社經理擔當者、PWC TW 監查員。目前擔任 US Amazon Studios 財務經理。
孫逸敏 總經理	具有公司業務所須之工作經驗，目前擔任達航科技總經理，並兼任 OFUNA TECHNOLOGY CO.,LTD. Korea Branch 總經理、佐登妮絲集團股份有限公司獨立董事。

企業永續發展委員會

委員	實際出席率 (%)
金谷保彥	100
梁江蔚	100
顏彤笏	100
孫逸敏	100

溝通計畫	溝通機制	頻率	113 年溝通情形
董事會報告	委員會定期向董事會報告當年度執行成果與提報次年度執行計畫	年度報告：每年 1 次 其他議題：視情況安排	113 年 12 月 19 日向董事會報告 113 年執行情形與提報 114 年計畫
當年度執行計畫追蹤 次年度執行計畫提報	委員會每年定期召開永續發展工作小組會議，推動各項作業	每年至少召開 2 次工作小組會議	113 年 5 月 9 日報告 112 年度永續發展工作執行情形；113 年 12 月 19 日向董事會報告 113 年執行情形與提報 114 年計畫

年度工作重點及運作情形

- 董事會授權成立企業永續發展委員會。
- 由總經理擔任企業永續發展委員會總幹事，委員會之下設立各功能小組。
- 委員會每年至少開會 1 次，開會前由執行秘書發出開會通知，請各小組長彙整利害關係人的建議與意見並提供給執行秘書，於會議中討論並做成決議，最後由總經理呈董事長核示。
- 報告書完成後，由總經理召開企業永續發展委員會，共同確認當年度的報告書已涵蓋所有 ESG 重大主題。
- 公司建立永續報告書編製及驗證之作業程序，並納入內部控制制度。
- 總經理就當年度 ESG 執行成果向董事會報告。
- 董事會針對永續報告書提出相關建議或意見。

執行成果與目標 ▶▶▶

企業永續發展委員會各小組設立 KPI

- **環境永續小組：**
通過 ISO 14067 認證；無環境違規事項。
- **社會公益小組：**
TPCF 公益活動出席率 95% 以上。
- **公司治理小組：**
無重大違規及主管機關糾正等情事。
- **風險管理小組：**
無重大資安事件、交易風險等情事。

3.1.3 內部稽核

公司內部稽核之目的在於協助董事會及經理人檢查、覆核內部控制制度之缺失，衡量營運之效果及效率，並適時提供改進建議，以確保內部控制制度得以持續有效實施，及作為檢討修正內部控制制度之依據。達航科技依「公開發行公司建立內部控制制度處理準則」之規定，考量本身以及子公司整體之營運活動，建立有效之內部控制制度，並隨時檢討改進，來因應公司內外環境之變遷，確保內控制度之設計及執行能夠持續有效。而為確保稽核人員秉持公正超然立場執行審計工作，依法於董事會之下設置獨立單位之稽核室，配置專任稽核人員，而依據「內部稽核實施細則」及「審計委員會組織規程」明訂稽核主管之任免，應經審計委員會同意，並提董事會決議；內部稽核人員之任免、考評、薪資報酬由稽核主管簽報董事長核定之。

達航科技除確實辦理內部控制制度之自行評估作業以外，董事會及管理階層至少每年檢討各部門自行評估結果及稽核室之稽核報告，稽核主管依規定列席董事會報告稽核業務執行情形，並至少每季一次出席審計委員會會議，向獨立董事就公司內部稽核執行狀況及內控運作情形提出報告。

稽核室每年覆核公司各單位及子公司內部控制制度自行評估報告，併同所發現之內部控制缺失及異常事項改善情形，提供董事會及總經理作為評估整體內部控制制度有效性以及出具內部控制制度聲明

書之依據；為強化稽核人員的專業能力，安排稽核人員持續進修並參加主管機關指定機構所舉辦之內部稽核講習，提升及維持其稽核品質及執行成效，113 年度年度稽核人員受訓 3 人次，合計 18 小時。

達航科技透過稽核人員持續監控公司落實各項作業制度，建立良好之治理實務與風險控管機制，亦能創造永續發展的經營環境。當年度稽核室共執行 36 項稽核作業，稽核符合率達 97%，並無重大不符合項目，所有不符合項目皆在期限內完成改善結案。

稽核流程圖



3.1.4 倫理誠信

達航科技以法遵為本，誠信至上構築企業核心價值，制定誠信經營守則及道德行為準則，確保誠信經營理念得以在公司內部貫徹，公司向來重視同仁的品德，於新進人員報到階段便由人力資源中心向其宣導公司的誠信守則，培養同仁的誠信意識；同時要求管理階層應以身作則，恪遵誠信原則，於潛移默化中形塑公司整體的誠信文化。

對內而言，達航科技以董事長室為誠信經營政策推動專責單位，制訂「誠信經營守則」、「道德行為準則」及「防範內線交易管理作業辦法」等內規，並由董事會決議通過；於公司官網揭露誠信內規供利害關係人查詢，設置對應的聯絡窗口讓利害關係人反映意見，同仁若對公司的誠信內規有疑問時除可自行上官網查詢外，亦可透過電子郵件、電話等多元管道來諮詢。

達航科技建置多元檢舉管道，利害關係人可透過官網利害關係人專區、總經理信箱及稽核信箱提出檢舉，由稽核室指派專責人員展開調查，檢舉人原則上需具名檢舉並提供檢舉事件之相關經過，包含但不限於被檢舉人姓名、事件發生時間、場所、涉案情節等基本內容及證據；惟倘若匿名檢舉人已檢附相關具體事證，稽核室專責人員亦可進行後續調查；如遇專責人員與檢舉人或被檢舉人有利害關係時，或存有可能影響案件處理之關係者，應主動告知並迴避改由其他人員調查，同時調查過程應秉公

處理，並嚴予保密，不得暴露檢舉人身份，達航科技並承諾保護檢舉人不因檢舉情事而遭不當處置。當年度達航科技並未接獲任何檢舉或申訴案件。

於商業互動方面，達航科技同仁執行業務過程中，應向交易對象說明公司之誠信經營政策與相關規定，並明確拒絕直接或間接提供、承諾、要求或收受任何形式或名義之不正當利益；同時應注意避免與涉有不誠信行為之代理商、供應商、客戶或其他商業往來對象從事商業交易，經發現業務往來或合作對象有不誠信行為者，應評估是否將其列為拒絕往來對象，以落實公司之誠信經營政策。為讓倫理誠信觀念更為深植同仁執行業務過程，達航科技逐步規劃向在職同仁進行線上誠信訓練；定期安排高階主管利用開會場合向同仁宣達企業誠信文化之重要性；並就相關業務流程進行評估遵循情形，每年向董事會報告執行成果；再由稽核室監督查核公司整體誠信落實情形，並視需要向董事會報告。



3.2 風險管理

達航科技以董事會作為風險管理最高治理單位外，考量公司規模、業務特性、風險性質與營運活動，設置隸屬於董事會之企業永續發展委員會，並指派風險管理小組為風險管理推動與執行單位。達航科技透過 ESG 重大性原則，以線上問卷方式鑑別出與公司營運相關的環境、人權與治理經濟面向的重大主題，針對重大主題可能對達航科技造成的負面衝擊提出因應策略，同時公司風險管理架構是以各權責部門為核心，展開後續風險管控制作業，並且每年至少一次向董事會報告 ESG 風險評鑑因應，以及制訂風險管理政策及程序，讓公司治理單位能進一步監督公司內部控制制度之有效性，並監督公司實際或潛在風險之控管。

風險類別	風險說明	風險管理策略 (因應措施)
 永續環境	溫室氣體排放量持續增加	達航科技持續推動碳盤查作業；規劃 114 年增加綠能(太陽能建置)；推動無紙化作業，降低紙本使用；遵行能源管理法規定，電器設備汰舊換新，選購含有節能標章之電器設備；參加幼獅產業園區綠美化說明會；參與全國產業園區為地球減碳快樂跑暨市集團遊會活動；配合台電尖峰時段抑低 50kva，時段為夏季用電尖峰時刻(4 月~10 月 16:00~22:00)；個人力行垃圾源頭減量，落實推動廢棄物分類；期能減少對氣候變遷造成環境之衝擊。
 員工照顧	發生職災 (含新冠疫情衝擊)	預防和減輕與業務關係直接相關聯之職業安全衛生的衝擊 達航科技為確保工作者及廠區安全，各廠除遵守政府法規及公司作業標準，進行自動檢查及自主檢查外；職安人員亦會進行例行性的工安查核及不定期抽查承攬商作業安全。並順利於 112 年通過 ISO 45001 職業安全衛生管理系統驗證。現今仍持續透過職安人員的不定期巡檢，醫師或臨場醫護的臨場服務時，針對一些作業活動提出改善建議，獲得成效。 達航科技之雷射加工課潔淨室是生產高精密產品的核心場所，對環境的潔淨度和靜電控制有極高的要求。將潔淨室內的椅子全面換成防靜電升降椅，不僅是設備升級，更是安全、效率與品質管理的重要一步；防靜電升降椅的全面升級，展示了公司對生產環境、員工健康及舒適度的重視，能夠提升企業的專業形象，進一步增強客戶對公司產品與服務的信心，這是一項長期效益的重要投資。
	離職率過高 (面臨缺工)	面對大環境景氣因素、營運量體減縮時，保障員工工作權。於量體減縮之際要求各單位此期間加強人員教育訓練，鼓勵員工職能再提升。定期召開勞資會議、職工福利委員會、安排員工健康檢查等，提供受僱者及求職者免於性別歧視、性騷擾之工作及服務環境及工作平等等措施，並採取適當之預防、糾正、懲戒及處理措施。將相關資訊於工作場所公告區及系統法規平台區公開揭示，以符合國際人權公約規範，保障員工生命與健康安全。

風險類別	風險說明	風險管理策略 (因應措施)
 營運績效	倫理誠信風險	113 年以線上會議方式舉辦教育訓練，包含誠信經營、風險管理、防範內線交易等，參加者共計 145 人次，受訓時數合計 145 人時。另外，113 年度共安排 6 小時董事進修課程，例如「台灣的稅制、監察制度及內部控制制動之概要」、「公司治理及證券交易法」等強化董事及經理人法遵觀念。
	市場競爭力下滑	在銷售及生產循環產品風險，透過每週、每月及每季會議來檢討經營成果、市場環境、景氣狀況、產品品質及改善因應策略。隨時與客戶保持溝通及對策方案，確保生產滿足客戶所需之設備規格。
	資安事件	為提升公司資通安全服務，落實資通安全政策，於 113 年完成新機房建置及移轉作業，並進行 ISO 27001 導入及驗證。為強化公司資通安全管理機制，113 年完成配置資訊安全主管 1 名及資訊安全專責人員 1 名。 1. 資訊單位負責進行資通政策宣導及檢視公司資安防護。 2. 導入 ISO 27001 資訊安全管理系統並通過驗證。 3. 每年執行資安風險評鑑，針對高風險資安項目進行風險改善計畫。 4. 每年落實資安事件通報及演練。 5. 各項軟、硬體管控。
	產品責任 (面臨回收 / 下架)	透過每週、每月及每季會議檢討經營成果、市場環境與趨勢、產品品質與功能。隨時與客戶保持溝通及對策方案，確保生產滿足客戶所需之設備規格。
	供應鏈中斷	每週定期生產會議與採購會議，每項產品零件，儘量有兩家以上之優質供應商，並隨時掌握市場需求，以及供應商備料狀態，及針對重大部品，建立安全庫存量，來降低生產斷料風險。



氣候相關財務揭露建議

依據氣候相關財務揭露建議（Task Force on Climate-related Financial Disclosures,TCFD）的架構，可分為治理、策略、風險管理、指標和目標等，達航科技由管理階層進行鑑別氣候相關的風險與機會，擬定後續的因應策略，並且規劃未來定期向董事會報告，由董事會監控。

框架	說明	行動方案
治理	1. 董事會對氣候相關風險與機會之監督情形。 2. 管理階層評估及管理氣候相關風險與機會之作爲。	達航科技以董事會作為風險管理最高治理單位，另考量公司規模、業務特性、風險性質與營運活動，設置隸屬於董事會之企業永續發展委員會，由董事長擔任召集人，總經理擔任總幹事，負責推動風險管理相關工作。 由企業永續發展委員會進行風險識別排序與因應對策，每年定期召開會議，於會議中討論氣候變遷風險等各項可能會對公司營運造成衝擊之議題，並定期呈報董事會與高階管理階層檢視風險控管的執行成效，及提供決策與指導。
策略	1. 轉型風險：低碳經濟相關的政策、法律、技術和市場變化，而根據變化的性質、速度與重點，轉型風險可能會為組織帶來不同程度的財務和名譽風險。 2. 實體風險：立即性如地震、颱風、缺水、淹水、缺電；長期性如持續性高溫可能會引起海平面上升或長期的熱浪。 3. 機會：例如透過提高資源使用效率和節約成本、採用低碳能源、開發新產品和服務、進入新市場以及提高供應鏈的韌性等。	達航科技於 110 年 8 月 9 日經董事會通過「風險管理程序與辦法」，訂定達航科技風險管理策略，說明風險管理目標、風險管理文化、風險管理組織與架構、風險管理程序、風險管理報導與揭露、風險績效管理與改善等程序，期以提升全體員工之風險意識，將公司風險程度控制於可承受之範圍內。 在轉型風險方面，順應能源多元化趨勢，並配合《再生能源發展條例》的規範與目標，進行規劃與購買再生能源及投資綠電憑證之專案。
風險管理	說明公司鑑別、評估與管理氣候相關風險之流程。	依據 TCFD 的架構，經由國際機構報告、同業產業分析與相關法規蒐集，鑑別氣候風險的議題；利用財務或策略影響強度與發生可能性的權重值，判斷風險值大小，進行風險議題重要性排序。
指標與目標	氣候相關議題之指標與目標，如揭露溫室氣體排放範疇一、範疇二、範疇三及相關風險等資訊，可參考 GRI 重大主題 302：能源、305 排放。	公司根據行業屬性，就有以下行動方案來對應：(1) 即時關注最新法令規範，檢視公司法令的符合程度，研擬各項措施來遵循法令；(2) 將降低環境衝擊理念融入產品，與供應鏈一同努力持續研發節能產品。(3) 公司已導入 ISO 45001、ISO 14001，來規劃目標、落實執行、檢視結果、持續改善等方法，透過定期演練，將風險降至可控程度。

3.3 法規遵循

法規遵循是達航科技營運的重要方針，全體主管及同仁皆依法作業，不違法，並秉持誠信經營的原則，確保企業穩健發展與社會責任落實。

達航科技承諾嚴格遵循政府制定之法規，確保營運過程符合所有適用規範，落實誠信、透明及負責的經營精神。每年維持零違法紀錄，確保公司運作符合法規要求。強化內部控制與風險管理，提升全體員工的法遵意識，降低營運風險。

推動措施與績效

為提升員工的誠信經營觀念及法規遵循意識，達航科技透過定期課程推廣與積極宣導，培養廉潔誠信、公平透明、自律負責的企業文化，並開設相關教育訓練課程，包括誠信經營、風險管理、防範內線交易等。

113 年教育訓練成效

透過線上會議方式辦理教育訓練，課程內容涵蓋誠信經營、風險管理及防範內線交易。藉此進一步加強員工對《誠信經營守則》、《誠信經營作業程序及行為指南》、《道德行為準則》的理解與應用。

參與人數：145 人次。

受訓時數：合計 145 人時。

113 年度董事進修課程共計 6 小時，課程內容包括「台灣稅制、監察制度及內部控制制度概要」、「公司治理及證券交易法」。透過法遵專業培訓，進一步強化董事及經理人的法遵觀念，確保企業營運的合法性與穩健性。

利害關係人溝通與申訴機制

達航科技設有利害關係人專區，提供公開透明的申訴管道，確保所有利害關係人均可有效表達意見，促進企業與社會之間的良性互動。持續深化誠信經營文化，強化內部法遵機制，確保企業永續發展，並與所有利害關係人攜手共創公平透明的經營環境。



3.4 營運績效

重大主題		營運績效
對公司的意義		達航科技在台灣、中國、日本佈有完整的銷售通路與工程技術服務團隊，能夠即時在地解決客戶問題，滿足客戶對新技術的規格需求，成為全球客戶的重要合作夥伴。
政策 / 承諾		- 優化廠區佈局，整合集團資源，創造最大價值和收益。 - 積極研發和提升鑽孔機、成型機、雷射加工機之性能，滿足客戶加工需求。 - 於中國、日本、台灣，設有售服單位，進行主軸與機台保養和改造服務，滿足客戶產品需求，創造公司和客戶的雙贏機會
目標	短期	- 積極拓展海外市場：近年深耕中國大陸、泰國、日本等市場，擴大目標市場之份額。 - 積極開發新產品：已陸續推出 CO2(TWINS)、UV、PICO 等雷射加工機，以符合新興、具高成長率的產業之應用需求，例如：汽車工業、消費性電子產品、半導體等領域產品。 - 提升加工效率，優化性能：積極研發，提升機台加工速度與性能。
	中長期	憑藉先進的技術在雷射應用領域持續保持競爭力。持續的研發和創新使公司能夠提供高品質、高效能的產品，滿足市場對雷射、鑽孔技術不斷提升的需求。擁有穩定而高效的供應鏈，確保生產和交付的順暢運作，提高產品的競爭力和降低生產成本。運用集團資源，建立品牌知名度，發展完整產品線以滿足客戶全球化需求。
負責部門 / 申訴機制		- 業務部 - 信箱：Hsiufan@ofunatech.com
當年度投入資源		- 強化競爭力、增加客戶群、積極擴展海內外市場（機台已有日本、泰國、新加坡等銷售實績）。 - 主軸加速開發，保持成本優勢及維持高轉速主軸優勢（為亞洲能生產高轉速主軸供應商之一）。 - 降低成本，提高競爭力，積極導入設備自動化的。
評估機制 / 成果		- 優化海外佈局，積極開闢不同區域之客戶，擴展客源（如泰國、新加坡、日本、中國）。 - 設備銷售以機械鑽孔機、成型機、雷射加工機為主，其次為雷射代工專業服務，滿足不同產業領域之小型客戶之製程鑽孔加工需求。

達航科技以台灣為根據地，在全球建立行銷據點，建立了國際行銷體系，搭配完整的產品系列，充分發揮市場行銷之優勢，並就近提供客戶服務。達航科技產品線包括機械鑽孔機、成型機，主軸，及雷射加工機，並提供專業服務的鑽孔加工服務、設備保養維修及技術諮詢，及設備客製化解決方案，來幫助客戶提升生產效率和產品品質。並可配合客戶產品需求，進行共同合作和技術開發。滿足客戶產品與製程上的需求。

單位：新台幣仟元	111 年	112 年	113 年
收入	1,562,668	756,561	665,000
營運成本	1,106,038	773,516	574,581
員工薪資與福利	349,683	242,373	188,551
支付出資人的款項	93,624	23,557	24,313
支付政府的款項	41,510	54,142	23,058
社區投資	0	0	(註 1)

註 1：捐贈數組白板（辦公室用品）給當地工業區服務中心使用，以便利當地社區人員使用。

註 2：收入定義包含銷售淨額加上自金融投資與資產銷售所得之收入。

註 3：營運成本定義包含可採計購買原物料、產品零件、場地設施及服務而支付給組織外的現金支出。

註 4：員工薪資與福利定義包含薪資總額（包括員工薪資與代替員工向政府支付的金額）加上福利總額（不包括教育訓練、防護設備成本或與員工工作職責直接相關的其它成本項目）。

註 5：支付出資人款項定義包含給付所有股東的股利，加上支付貸款人的利息。

註 6：支付政府款項定義包含組織依據國際、國內與當地標準支付的所有稅款及罰金。稅款可包括營業稅、所得稅及財產稅。

公司退休制度說明

達航科技依據勞動基準法之規定訂定員工退休辦法，每月按薪資總額提撥退休準備金，存入台灣銀行之退休金專戶，勞工退休金條例自民國 94 年 7 月 1 日起施行，並採確定提撥制後，達航科技員工得選擇適用「勞動基準法」有關之退休金規定，或適用該條例之退休金制度並保留適用該條例前之工作年資。對適用該條例之員工，達航科技每月負擔

之員工退休金提撥率，不低於員工每月薪資百分之六。遵守各地法定退休制度，依規定為每位員工提撥退休金，員工參與退休計劃比率 100%。113 年勞退新（舊）制提撥金額 TWD 6,794 千元。

取自政府之財務援助

- ◆ 111 年度向國稅局申請 NT 1,297 萬之研發投抵，並核定完成。
- ◆ 112 年度之研發投抵，向國稅局申請 NT 113 萬元中。
- ◆ 113 年度之研發投抵，向國稅局申請 NT 99.5 萬元中。

3.5 資安防護

航科技為保障客戶營業秘密能為他方妥善保護及運用，員工均需簽署保密切決書，合作廠商要簽署保密承諾書，確保客戶個人隱私和避免產品資訊外流。在加工廠區進行 24HR 監視器監控與檔案存證，廠區設有門禁，僅擁有權限的專案人員可刷卡進出，禁止攜帶有照相功能設備進入，機台僅能使用內網，資料機房並通過 ISO 27001 之驗證，並配合客戶進行機台認證和專機生產，產品以公司專車送至客戶，來確保客戶之隱私和營業秘密。113 年達航科技無侵犯客戶隱私的情事發生，亦無接獲隱私遭侵犯之投訴案件。

政策：對客戶隱私與機密資訊，給予嚴密的保護。

目標與標的：鞏固與客戶間之良好夥伴關係與信任。

承諾：客戶是重要合作夥伴，對客戶隱私與機密資訊，給予嚴密的保護。

管理措施：

- ① 遵循政府法規，確保產品及服務之安全性，提供申訴管道，保障客戶權益。
- ② 確保產品及服務之安全性與即時性（加工完成後，專車送回客戶）；提供申訴管道，保障客戶權益。
- ③ 使用客戶認證之機台，且該機台無法連接外網，確保資訊不外流。

項目規定	
人	1. 人員簽署 " 員工保密切結書 "。 2. 人員出入門禁管控 (個人門禁卡)。 3. 3C 物品管制不得攜入產線，人員進入產線需將 3C 物品放置保管箱內，保管箱為透明可視化，由組長巡檢及監視器監控。 4. 設備廠商維修人員，管控入廠，不得攜帶照相功能之 3C 產品。
機	1. 客戶程式接收專用電腦 (不得連外網) 2. 機台設備電腦限定僅可連線內部網路，不得連線至外部網路。
料	1. 使用顯微鏡拍攝進出料檢驗，異常狀況僅區域標示陳述異常，避免物料資訊外流。 2. 務必做好批量管理，不得有遺失、惡意破損。
法	1. 系統建立重點料號，客戶代碼，包含生產工單，出貨單，等相關單據。 2. 程式需依客戶提供方式提供 (FTP)，僅限定僅能使用組長電腦。
環	1. 雷射區進行 24hr 監視器監控，監控檔案可保存半年，監控機房僅由專人進入管理。 2. 專人專機生產：專人：經簽訂 " 員工保密切結書 " 方可執行重點料號生產；專機：經客戶認證完成機台 (機台張貼重點料號認證) 方可生產。 3. 物料運送，需以專車進行運送。

4 永續環境

CHAPTER.

- 4.1 水資源管理
- 4.2 廢棄物處理
- 4.3 溫室氣體管理



4.1 水資源管理

此次範疇為台灣大甲地區，涵蓋辦公大樓及工廠用水。工廠用水主要用於無塵室冰水機房，以維持加工環境的恆溫恆濕，滿足客戶對產品加工品質的要求。所有用水皆循環再利用，以減少浪費。達航科技位於台灣大甲幼獅工業區，非屬水資源壓力地區，對水資源及水源地生態環境不會造成明顯衝擊。為確保生活污水排放符合科學園區要求，每月均實施水質檢測，結果皆符合標準。

因應市場及客戶需求，達航科技於 111 至 113 年逐步擴增雷射加工產能，導致整體用水量上升，未來將持續推動水資源節約措施。



達航科技 - 近 3 年用水概況

年度	111 年	112 年	113 年
第三方水源 (自來水)	27.56	25.66	27.75
地下水	1.60	11.27	28.51
總取水量	29.16	36.93	56.26

註：單位：百萬公升 (ML)



4.2 廢棄物管理

達航科技為降低環境負荷及保護自然資源，生產過程中所產生的餘料或不良品零件，皆盡量回收重工再利用，以減少廢棄物產生。無法回收再利用的有害事業廢棄物，主要為集塵灰及含金屬的印刷電路板廢料及其粉屑，皆委由合格處理廠商進行處理，以降低對環境的污染。

達航科技 - 近 3 年廢棄物處理概況

單位：公噸	廢棄物項目	111 年	112 年	113 年	處理方式	離場 / 現場處理
有害事業廢棄物	集塵灰	-	-	0.12	固化	離場
	含金屬之印刷電路板廢料及其粉屑	2.78	2.69	1.36	再利用	離場
	小計	2.78	2.69	1.48	-	-

4.3 溫室氣體管理

重大主題		溫室氣體管理
對公司的意義		經利害關係人溝通及衝擊程度分析後，溫室氣體排放主題對達航科技而言極為重要。若未進行溫室氣體及排放管理，未來可能面臨相關法規處罰。妥善的排放管理可降低公司成本風險，並提升產品在永續議題上的競爭力。
政策 / 承諾		遵守政府法令與客戶要求，落實污染預防與節能減碳，提升工作安全與健康意識，持續檢討改善與降低風險。
目標	短期	- 廠務單位導入能源管理系統。 - 鑑別能源使用狀況，分析能源強度，安排減量。 - 每年訂定溫室氣體排放強度降低 1% 為目標。
	中長期	- 推估減量計畫。 119 年完成降低 50% 碳排、139 年淨零 (基準年可能因為 ISO 14064-1 盤查範圍增加而進行調整)。
負責部門 / 申訴機制		- 總務部 - 信箱：ga@ofunatech.com
當年度投入資源		每年訂定節目標 1%，持續投資節能設備、最佳化運轉、提升設備使用效率，減少能源耗用。
評估機制 / 成果		- 隨時注意最新的綠能趨勢，提升設備生產效益。 - 分區集中生產，利用非電力尖峰時刻。 - 宣導節水、節能。

4.3.1 溫室氣體排放量

達航科技依循 ISO 14064-1：2018 之標準完成 111 年度的溫室氣體盤查，以營運控制權法劃定邊界，盤查範疇為台中總公司，並將 111 年訂定為達航科技之溫室氣體排放的基準年。112~113 年度則針對重點排放項目進行自主盤查。達航科技無排放會破壞臭氧層之物質。

直接溫室氣體排放 (範疇 1)

達航科技所擁有或控制的排放源，直接的排放源主要為汽油及消防設備、冷媒、化糞池耗用為主，無使用生質能源。

能源間接 (範疇 2) 及其他間接溫室氣體排放 (範疇 3)

達航科技能源間接 (範疇 2) 主要為外購電力所產生的間接溫室氣體排放。包括設備、辦公室及公共區域之用電。

其他間接溫室氣體排放 (範疇 3) 主要為公司其他的活動所產生的其他間接排放，相關分類，請參考統計表。

達航科技 - 各類別排放量統計表 ▼

	公噸 CO2e/ 年	範疇一				範疇二	範疇一 + 範疇二總和
年度	-	柴油 (發電機用)	汽、柴油 (車用)	消防設備、冷 媒、化糞池	總和	能源間接 排放	-
111	排放當量	0.03	263.35	230.21	493.59	4,982.08	5,475.67
112	排放當量	0.05	231.46	230.57	462.08	4,906.84	5,368.92
113	排放當量	0	265.31	226.72	492.03	5,467.58	5,959.61

達航科技 - 範疇三各類別排放量統計 ▼

排放源 類別	單位：公噸 CO2e/ 年	111 年	112 年	113 年
		排放當量	排放當量	排放當量
類別三	業務或員工出差 運輸所產生之排放	97.71	88.16	127.15
類別四	組織購買原料開採、製造與加工過程所產生 溫室氣體排放	-	-	-
	汽油間接	72.97	60.33	73.39
	由處置固體與液體廢棄物產生之排放	12.24	12.24	12.24

排放強度 ▼

年度	總排放量 (公噸 CO2e)	總營業額 (集團) (佰萬元)	排放強度 (公噸 CO2e/ 佰萬元)
111	5,658.59	1,563	3.62
112	5,529.65	757	7.30
113	6,172.39	665	9.28

註：財務數據的營業收入 (佰萬元) 與公開之合併財報數據一致。



4.3.2 節能減碳行動

112 年較 111 年減少 128 公噸 CO₂e，而 113 年較 112 年增加 642 公噸 CO₂e，因為 112 年景氣較差，致使公司產線整體用電量較少；113 年因產品組合改善，工廠稼動提升，致使用電增加，故導致整體碳排量增加，達航科技針對節能減碳之實際行動如下所述。

一、行政區域：積極宣導節能減碳等活動，如用餐時使用環保餐具；午休時間、下班時間隨手關燈、關電腦；辦公區域空調控管在節能舒適之溫度，以降低冰水主機負載，減少電力消耗；鼓勵員工善用大眾交通工具或共乘上下班；評估規劃更換燃油交通工具為油電車或電動車，來降低溫室氣體產生，選購有節能標章之電器用品；推動無紙化，儘量使用線上簽核系統，以減少紙張列印。

二、廠區：定期檢討契約容量、空調分區，強化能源利用效率；依據產能適時規劃開機台數和集中生產，並利用電力離峰時刻生產，提升能源利用率，為環境保護盡一份心力。

三、產品：生產過程產生之餘料或不良品，儘量重新加工利用，減少廢棄物產生；提升設備生產效率，來降低能源耗損。

四、綠電 (太陽能)：為了達成能源潔淨與政府綠電政策，規劃於 2025 年下半年於大甲廠區屋頂，建置太陽能板，進行太陽能發電。



5 社會關懷

CHAPTER.

- 5.1 員工概況
- 5.2 適才適任
- 5.3 職業安全衛生
- 5.4 公益參與



達航科技秉持以人為本的經營理念，重視員工勞動權益，致力於營造安全、友善與平等的工作環境。公司落實多元平等政策，推動性別平權，營造相互尊重的職場氛圍，並提供具市場競爭力的薪資與福利，以提升員工向心力與組織穩定性，支持企業永續發展。同時，建置完善的教育訓練與升遷制度，協助員工持續精進專業能力與規劃職涯發展。為強化員工健康與安全，公司導入 ISO 45001 職業安全衛生管理系統，健全管理機制，並積極參與公益活動，落實企業社會責任，實現永續經營目標。

5.1 員工概況

達航科技建立完善的平權制度，持續推動多元與包容，致力於消除各種職場上的不平等現象。我們透過多項具體措施，改善勞動條件，保障同仁在薪資、福利、升遷與工作環境上的公平性，確保每位員工都能在安全、友善且無差別的職場中，安心發揮所長，共同成長。

重大主題		勞雇關係
對公司的意義		人才是我們最重要的資本，我們重視對人力資本的投資與發展，提供同仁職涯成長的平台，並搭配具有競爭力的薪資與福利，期望同仁樂在工作。
政策 / 承諾		透過多管道，招募各方優秀人才，且禁止僱用童工，並嚴格禁止強迫或強制勞動之行為。
目標	短期	- 人員平均訓練時數 8H 以上 - 職場不法侵害 / 霸凌 0 件 - 勞資會議每季至少 1 次
	中長期	- 人員平均訓練時數 8H 以上 - 職場不法侵害 / 霸凌 0 件 - 勞資會議每季至少 1 次
負責部門 / 申訴機制		- 人資 - 內部專線電話：04-2681-0607# 838 - 信箱：Chenjj@ofunatech.com
當年度投入資源		- 舉辦員工健康檢查及廠區作業環境監測。 - 辦理職業安全衛生訓練。113 年受訓人數合計 246 人次，受訓時數合計 857 小時。
評估機制 / 成果		- 勞資會議紀錄 - 廠區作業環境監測報告 - 安全衛生訓練課程

5.1.1 人權保障

達航科技為善盡企業社會責任保障同仁基本人權，認同並遵守各項國際人權公約，包括支持「聯合國世界人權宣言」、「聯合國全球盟約十項原則」、「聯合國工商企業與人權指導原則」、「國際勞動組織－工作基本原則與權利宣言」等，杜絕任何侵犯違反人權的行為，揭示以公正公平的態度對待並尊重所有同仁。同時公司也請供應商簽署企業責任承諾書及環安衛承諾書，確保供應商符合勞工權利和人權相關規範。

公司的薪酬政策亦保障員工的薪資核斂，不因個人性別、年齡、種族、宗教、政治立場而有差異。公司遵循各國的勞動人權法規，對於新進人員與在職員工宣導人權保障與勞工權益等重要訊息。倘若發生員工侵害他人人權之情事者，亦提供檢舉管道供員工使用，由專人受理後進行盡職調查，並對檢舉人的個資保密，若經查證屬實，承諾不對檢舉人進行任何不利之對待，公司 113 年未有違反人權之情況。

5.1.2 員工統計

達航科技在台灣的人才招募皆以當地聘用為主，人才是重要資產，除了營造具挑戰性、可持續學習與高參與感的工作環境外，依據員工學經歷背景、專業知識技術、年資經驗等核定薪資水準，也招募

適合及穩定的人才，提出具產業競爭力的整體薪酬策略、人才培育與發展機制、績效考核與晉升、多元的福利項目與法定的退休制度等人員管理制度，吸引優秀人才加入公司打拼。展望未來將持續厚植專業人才開發與培養。

達航科技全體員工皆屬於不定期契約類型（即正職員工），公司提供長遠且安穩的工作型態，讓員工能夠全心投入工作而無後顧之憂，有助於保障員工的經濟生活。

員工統計表 ▼

統計 / 年度		111 年		112 年		113 年	
員工總數（註 1）		169		139		117	
勞雇合約（註 2）		不定期	定期	不定期	定期	不定期	定期
性別	男	133	0	113	0	93	0
	女	36	0	26	0	24	0
國籍	台灣	168	0	138	0	116	0
	海外	1	0	1	0	1	0
勞雇類型（註 3）		全職	兼職	全職	兼職	全職	兼職
性別	男	133	0	113	0	93	0
	女	36	0	26	0	24	0
國籍	台灣	168	0	138	0	116	0
	海外	1	0	1	0	1	0

註 1：公司以當年底（12/31）的員工總數為準。

註 2：勞雇合約分為非固定期限契約員工（正職）與固定期限契約員工（短期、季節、特定專案期間；原員工請產假 / 育嬰留停假，公司另外聘用其他員工代理該職務到請產假 / 育嬰留停的員工復職亦屬之）。

註 3：勞雇類型分為全職員工（一週工時達法定工時上限）及兼職員工（一週工時未達法定工時上限，僅為部分工時人員，如工讀生、計時人員）。

非員工工作者統計表 ▼

統計 / 年度		111 年		112 年		113 年	
非工作者總數		7		3		2	
契約類型		派遣	其他類型	派遣	其他類型	派遣	其他類型
性別	男	5	2	1	2	0	2
	女	0	0	0	0	0	0
國籍	台灣	5	2	1	2	0	2
	海外	0	0	0	0	0	0
工作類型		作業員	警衛人員	作業員	警衛人員	作業員	警衛人員
性別	男	5	2	1	2	0	2
	女	0	0	0	0	0	0
國籍	台灣	5	2	1	2	0	2
	海外	0	0	0	0	0	0

註：派遣人力主要為產線生產作業支援人力，其他類型為大門守衛室人力。派遣人力主要為因應市場急單來支援，考量後續工廠已採穩定接單式排產，故陸續減少派遣人力。

雇用當地居民為高階主管的比例

達航科技之台灣營運據點聘用本國在地人才擔任高階主管的比例為 88%，公司積極吸引優秀人才就近工作，並遵守勞動相關法令，保障員工權益，以建立幸福職場，避免人才流失降低企業競爭，創造穩定的就業機會，亦積極培養當地員工成為優秀幹部。

重要營運據點	高階主管總數	雇用當地居民為高階主管人數
台灣	8	7



新進員工和離職員工 ▼

員工新進與離職統計 / 年度		111 年		112 年		113 年	
		人數	比例 (註)	人數	比例 (註)	人數	比例 (註)
新進員工							
年齡	未滿 30	8	80%	0	0%	12	133%
	30 以上 未滿 50	14	10%	1	1%	9	11%
	50 以上	1	5%	1	4%	0	0%
性別	男	18	14%	2	2%	15	16%
	女	5	14%	0	0%	6	25%
學歷	研究所	2	14%	0	0%	0	0%
	大專院校	9	8%	2	2%	4	6%
	其他	12	31%	0	0%	17	52%
新進員工總數		23	14%	2	1%	21	18%

員工新進與離職統計 / 年度		111 年		112 年		113 年	
		人數	比例 (註)	人數	比例 (註)	人數	比例 (註)
離職員工							
年齡	未滿 30	11	110%	2	25%	10	111%
	30 以上 未滿 50	10	7%	19	18%	26	32%
	50 以上	4	18%	11	44%	8	31%
性別	男	21	16%	22	19%	36	39%
	女	4	11%	10	38%	8	33%
學歷	研究所	3	21%	2	17%	0	0%
	大專院校	9	8%	22	23%	29	41%
	其他	13	33%	8	26%	15	45%
離職員工總數		25	15%	32	23%	44	38%

員工新進與離職統計 / 年度		111 年		112 年		113 年	
		人數	比例 (註)	人數	比例 (註)	人數	比例 (註)
當年底員工總數佔比 = (當年度該特定類別之員工總數 / 當年底在職員工總數) *100%。							
年齡	未滿 30	10	6%	8	6%	9	8%
	30 以上 未滿 50	137	81%	106	76%	82	70%
	50 以上	22	13%	25	18%	26	22%
性別	男	133	79%	113	81%	93	79%
	女	36	21%	26	19%	24	21%
學歷	研究所	14	8%	12	9%	13	11%
	大專院校	116	69%	96	69%	71	61%
	其他	39	23%	31	22%	33	28%
直間接	直接	93	55%	63	45%	58	50%
	間接	76	45%	76	55%	59	50%
年底在職員工總數		169	100%	139	100%	117	100%

註：新進率 = (當年度該特定類別之新進員工總數 / 當年底該特定類別之員工總數) *100%。

如女性新進員工率 = (當年度女性新進員工總數 / 當年底女性員工總數) *100%。

離職率 = (當年度該特定類別之離職員工總數 / 當年底該特定類別之員工總數) *100%。

如未滿 30 歲離職員工率 = (當年度未滿 30 歲的離職員工總數 / 當年底未滿 30 歲的員工總數) *100%。

5.2 適才適任

達航科技視人才為永續競爭力的核心，致力於建構多元、包容與具吸引力的職場環境。公司提供具市場競爭力的薪酬福利，以績效與長期貢獻為基礎，獎勵表現優異員工，並透過公開透明的考核與獎懲制度，建立公平競爭的職場文化，強化員工歸屬感與留任意願。

為支持員工職涯發展，鼓勵員工以績效為導向自我成長，並透過多元教育訓練與能力發展計畫，協助員工在專業領域持續精進，實現個人價值，提升整體組織競爭力。

在人力資源治理方面，達航科技重視員工參與與溝通，建立多元意見反映機制，確保員工能適時表達意見與建議，並由公司正面回應，凝聚勞資互信共識。未來，達航科技將持續優化人力資源管理策略，深化員工賦能與組織韌性，實現員工與企業共好之永續目標。

5.2.1 薪酬福利

達航科技秉持公平、透明與績效導向的人才發展原則，依據年度營運目標達成及公司整體營運表現，提供優於法令規範且具市場競爭力的薪酬待遇，積極吸引及留任優秀人才。

為使員工工作表現與薪酬及職涯發展相互連結，公司全面實施績效與職業發展評核，考核結果將作

為薪酬調整、晉升及職涯發展之依據，協助員工依個人專長及發展潛力，於專業或管理職涯中持續精進與成長。公司亦規劃多元職涯路徑，讓專業人才與具備領導潛能的同仁皆能在適切領域中發揮所長，並創造價值。

員工薪酬核定原則，全面考量年資、學經歷與專業能力，嚴格落實性別平等與反歧視，杜絕因性別、年齡、族群或其他個人條件差異所產生的差別待遇。隨著員工於公司持續服務、專業能力及產業經驗累積，薪酬水準亦隨之成長，公司同時與員工共享營運成果，透過穩健成長的薪酬結構，持續提升員工向心力與歸屬感。

定期接受績效及職業發展檢核的員工 ▼

113 年度受績效評核之員工		檢視人數	員工總數	百分比
性別	男	93	93	100%
	女	24	24	100%
員工類別	直接	58	58	100%
	間接	59	59	100%

註：考核基準日在職者（不含顧問、派遣人員或定期契約人員），且當年度在職時間滿 3 個月者。另包含因留職停薪考核基準日不在職者，但其當年度在職時間滿 3 個月者。

不同性別的基層人員標準薪資與當地最低薪資的比率

達航科技相同職位、職等級之男女員工基本薪資比例約為 1：1，標準薪資優於當基基本工資比例，未有男女薪酬敘薪不平等情形。

員工類別	性別	標準薪資與當地基本工資比例
台灣 基層人員	男	1.47
	女	1.47

註：基層人員，指全時工時正職員工之月平均經常性薪資（指按月給付之本薪、固定額度之津貼及獎金）未逾一定金額（114 年為新台幣 6.3 萬元）者。

提供給全職員工（不包含臨時或兼職員工）的福利 ▼

員工福利項目	全職員工
勞保、健保、新制退休金提撥 6%	V
團體保險	V
奠儀	V
結婚禮金	V
生產祝賀金	V
新居落成禮金	V
住院慰問金	V
三節禮金	V
生日禮金	V
專業證照津貼	V
伙食津貼	V
員工健康檢查、有薪健檢假	V
員工旅遊補助、有薪旅遊假	V
部門聚餐補助	V
員工宿舍 / 租房補助	V
哺乳室	V
醫務室	V

員工育嬰留停統計表 ▼

員工育嬰留停 / 年度	性別	統計		
		111 年	112 年	113 年
申請育嬰留停的員工數	男	1	1	1
	女	0	0	1
育嬰留停期滿應復職的員工數 (A)	男	1	1	1
	女	0	0	1
育嬰留停期滿後實際復職的員工數 (B) (含提前復職)	男	1	1	1
	女	0	0	1
復職率 (B/A)	男	100%	100%	100%
	女	0%	0%	100%
前一年育嬰留停期滿且復職後十二個月仍在職的員工數 (C)	男	0%	0%	0%
	女	0%	0%	0%
留任率 (當年度 C / 前一年 B)	男	0%	0%	0%
	女	0%	0%	0%

註 1：享有育嬰留停資格的員工人數以近 3 年有申請產假、陪產假的男女員工人數為準。

註 2：復職率 = (當年度實際復職員工總數 / 當年度應復職員工總數) * 100%。

註 3：留任率 = (前一年復職後十二個月仍在職員工總數 / 前一年實際復職人數) * 100%。



5.2.2 人才培育

達航科技深信企業的永續經營取決於員工能夠持續學習與成長，並且致力於培養具有競爭力的勞動力。因此，員工的教育訓練被視為提升人力資本價值的關鍵途徑。為此，達航科技長期以來都高度重視員工培訓，並建立了全面性的學習發展策略。

學習發展策略

達航科技的學習與發展策略，以在職訓練為核心，結合新進人員訓練、專業技能培訓及主管階層的管理訓練，構築出多元化的培訓架構。公司亦會依據每年度的業務目標與實際需求，靈活調整訓練計畫，以促進員工專業能力的成長，同時也讓公司能在長期中受益於員工的進步與成就。

定期訓練計劃與實施

每年，達航科技根據公司發展需求，擬定專業訓練計畫，確保所有員工能夠不斷提升其專業技能並拓展職涯。內部培訓也在每個部門中實施，旨在傳承職能和經驗，以支持員工的個人學習發展計畫。在此基礎上，員工能夠設計更具針對性的職業規劃並向更高層級的目標邁進。

新進員工與專業訓練

對於新進員工，安排專業人員進行公司規章制度及職業安全等方面的培訓，並由所屬部門安排專項訓練，幫助其快速融入公司文化與工作流程。此外，公司鼓勵員工持續進修業務範圍內的專業課程，並提供多樣化的學習管道，支持員工發揮專業特長。

內外部訓練機會

達航科技鼓勵部門根據具體需求，研擬並實施年度教育訓練計劃。內部訓練由各部門依業務需求安排授課人員進行培訓；外部訓練則根據部門需求申請，並選派專人參與外部機構的專業課程。完成外部培訓的員工需將學習心得分享給部門其他同仁，確保知識的有效傳遞與應用。為提升人力資源發展體質與競爭優勢，針對關鍵人才養成，鼓勵員工至各大 EMBA 院校進修管理職能，培養管理學問素養。同時，針對同仁之職能需求並配合相關規定，舉辦員工教育訓練、專業技術職能養成訓練、品質管制訓練、員工成長相關訓練及勞工安全衛生講習等各類教育訓練，提供員工完整的專業技能養成與自我成長。

每名員工每年接受訓練的平均時數 ▼

統計 / 年度		111 年	112 年	113 年
每名員工受訓平均時數 (註 1)		13.72	16.47	19.98
員工依性別受訓平均時數 (註 2)	女	12.65	12.08	21.04
	男	14.02	17.48	20
員工依類別受訓平均時數 (註 3)	直接	9.8	19.2	22.16
	間接	18.53	14.21	17.85

註 1：每名員工平均受訓時數：當年度全體員工受訓總時數 / 當年底員工總人數。

註 2：每名女性員工平均受訓時數：當年度女性員工受訓總時數 / 當年底女性員工總數。

註 3：各類別員工平均受訓時數：當年度該類別員工受訓總時數 / 當年底該類別員工總數。



5.3 職業安全衛生

重大主題		職業安全衛生
對公司的意義		達航科技重視員工的健康與職場安全，提供安全、安心、安穩的作業環境能夠提升員工工作滿意度和幸福感，對企業的整體業績和長遠發展具有積極影響。
政策 / 承諾		遵守政府法令與客戶要求，提升工作安全與健康意識，持續檢討改善與降低風險。
目標	短期	- 各部門危害辨識與風險評估達成率 100%。 - 員工重大職業災害 (不包含死亡) ≤ 5 件 / 年。
	中長期	- 健康檢查參與率 100%。 - 零重大職災。
負責部門 / 申訴機制		- 總務部 - 信箱：ga@ofunatech.com
當年度投入資源		- 辦理職業安全衛生訓練課程。 - 員工年度健康檢查及特殊作業體檢。 - 醫護臨場健康服務。 - 採購醫藥耗材備品。 - 公司作業環境檢測。
評估機制 / 成果		依《危書鑑別、風險與機會評估管理程序》，每年定期進行風險鑑別，以辨識、評估與管控風險。

職業安全衛生管理系統

達航科技為針對與環境安全衛生相關之活動、產品及服務的有效管理，在法規之規範基礎上，以及 CNS45001 之國家標準及 ISO 14001、ISO 45001 國際標準為準繩，建構環境安全衛生管理系統，以謀求環境安全衛生績效之持續改善；達航科技希望提供員工、派遣人力、承攬商安全工作的環境，並創造一個讓員工快樂工作、享受下班生活的優質職場。

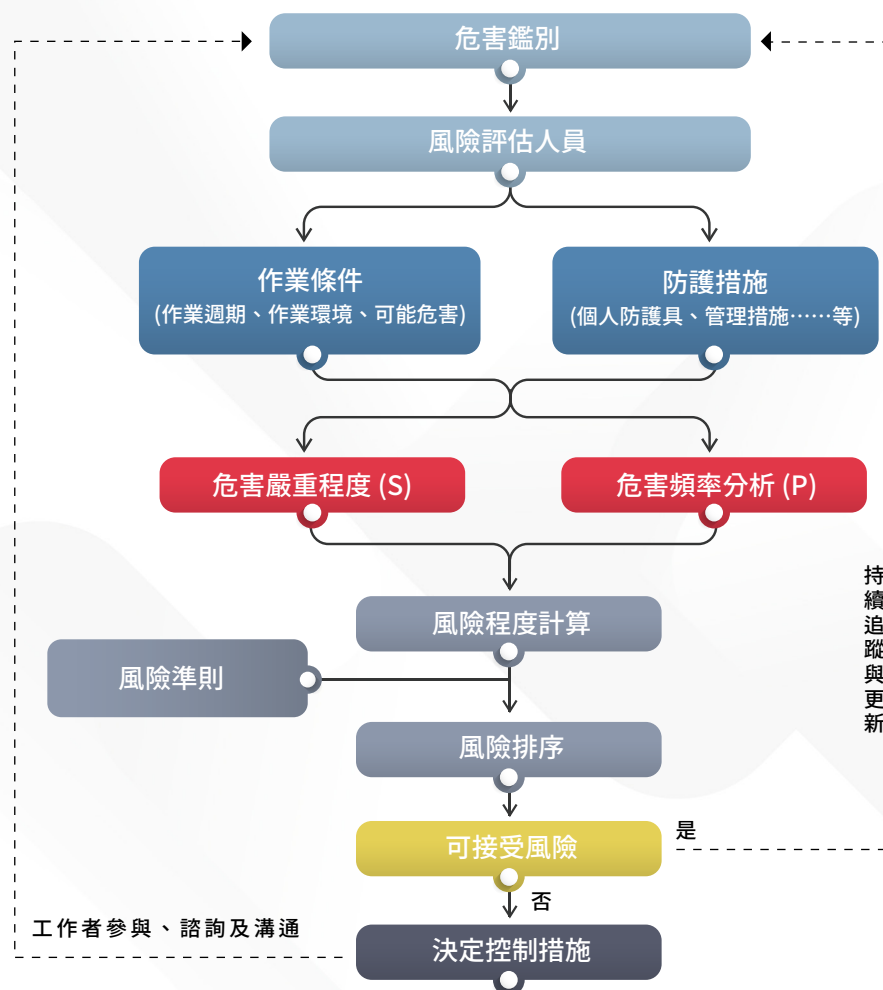
達航科技已於 112 年完成職業安全衛生管理系統 ISO 45001 之轉版驗證作業。113 年度驗證範疇精工廠及桃園辦公室之員工 117 人。依據 AES01000「環境衝擊及安全衛生危害評估作業程序書」進行風險評估，並列出年度不可忍受及高風險項目，主要歸納為化學品及設備機台危害兩大項，並擬定對策達到風險降低之目標。

113 年藉由了解現場需求，持續推動現場安全相關活動與專案，提升現場安全環境並降低人員職災，避免災害事故影響生產。

危害辨識、風險評估及事故調查

達航科技訂有「危害鑑別風險評鑑管理辦法」，針對各項活動、產品及服務過程可能造成人員傷害或不健康，持續和主動積極的方式執行危害鑑別及風險機會險評估，並檢討對安全衛生管理績效及評估其管制效果，藉以制定政策、目標，作為規劃職業安全衛生管理系統之依據。職業安全衛生管理系統推

行委員會將不可接受風險發送至各單位，各單位主管與所屬溝通使其了解其安全衛生風險，並在危害鑑別、風險評鑑及決定管制措施過程中適當的參與。



工作者參與、諮詢及溝通

達航科技為推行工作安全、防止意外事故發生、改善工作環境與維護員工健康，公司依據「職業安全衛生管理辦法」，成立職業安全衛生委員會。委員會針對公司擬定之安全衛生政策及管理制度提出建議，並審議、協調及建議安全衛生相關事項。委員會成員包含主席（執行長）、執行秘書（由職安衛委員兼任）及委員（工程技術 / 健康服務 / 勞方代表 / 資方代表），勞方代表由勞資會議勞方代表推選產生。113 年職業安全衛生委員會共計 7 人，其中勞方代表 2 人，資方代表 5 人，勞工代表占委員會人數 29%。職業安全衛生委員會每季召開會議一次，與管理階層共同研議、協調、規劃及決策職業安全衛生相關議題，落實員工參與、諮詢與溝通。此外，各業務單位及工作者提請之職業安全衛生及健康事項等提案，均於會議中提請討論並將結果週知全公司。

預防和減輕與業務關係直接相關聯之職業安全衛生的衝擊

達航科技為確保工作者及廠區安全，各廠除遵守政府法規及公司作業標準，進行自動檢查及自主檢查外；管理中心職安人員亦會進行例行性的工安查核及不定期抽查承攬商作業安全。已於 112 年通過 ISO 45001 職業安全衛生管理系統驗證。現今仍持續透過職安人員的不定期巡檢，醫師或臨場醫護的臨場服務時，針對一些作業活動提出改善建議，目

前也獲致成效。如達航科技之雷射加工潔淨室是生產高精密產品的核心場所，對環境的潔淨度和靜電控制有極高的要求。將潔淨室內的椅子全面換成防靜電升降椅，不僅是環境設備升級，更是安全、效率與品質管理的重要一步；防靜電升降椅的全面升級，展示了公司對生產環境、員工健康及舒適度的重視。

職業安全衛生訓練

達航科技持續投入資源辦理職業安全衛生訓練，守護員工健康與安全。113 年受訓人數合計 246 人次，受訓時數合計 857 小時，受訓費用合計 6,200 元，使全體員工能更深入了解安全衛生觀念，建立重視職場安全的文化。

達航科技公司 -113 年職業安全衛生訓練的項目統計

訓練項目名稱	受訓人數	受訓時數	受訓費用
新進人員之一般安全衛生教育	11	33	-
外部訓練機構職安衛 / 消防 / 環保相關證照、結業證書初、回訓	102	412	3,200 元
職安衛相關在職教育訓練	122	379	1,800 元
部門專業職能教育訓練	11	33	1,200 元
總計	246	857	6,200 元

職安衛管理系統所涵蓋之工作者人數統計 ▼

管理系統 / 法令	檢查類型	人數	比例
職業安全衛生法	內部稽核	124	100%
	勞動檢查	124	100%
ISO 45001	內部稽核	124	100%
	外部查證	124	100%

註：達航科技工作者類型可區分為員工（117 人，95%），外包清潔（3 人，2%），外包保全（4 人，3%）。

職業災害統計分析

113年職災共計發生0件，藉由推行安全文化、現場危害因子改善、動態（監視器）巡檢、安全作業標準化，及提升製造部門職安衛績效等專案，另承攬商進場施工部分於因落實施工安全管制及監工制度，故尚無輕傷害及失能傷害等職災事件發生。針對受傷事故之整體預防，每年仍持續推行全員安全文化與提升主動安全防護，以達成全年零職災之目標。

統計 / 年度		111 年	112 年	113 年
總經歷工時（註 1）		269,128	264,160	236,408
職業傷害造成的死亡事故（註 1）	人數	0	0	0
	比率	0	0	0
嚴重的職業傷（註 2）	人數	0	0	0
	比率	0	0	0
可記錄之職業傷害（註 3）	人數	0	0	0
	比率	0	0	0
職業病造成的死亡	人數	0	0	0
	比率	0	0	0
可記錄之職業病（註 4）	人數	0	0	0
	比率	0	0	0

註 1：比率是依據每 20 萬小時來計算 = 人數 / 總工時 * 200,000。

註 2：嚴重的職業傷害：嚴重的職業傷害導致員工無法或難以於六個月內恢復至受傷前健康狀態的嚴重傷害，但數據統計應排除死亡人數。

註 3：可記錄之職業傷害或職業病：由下列任何情況所導致的職業傷害或職業病，如死亡、離開工作崗位、工作受限或轉換工作崗位、超出急救的醫療、或失去意識、或由醫生或其他具有執照的醫療保健專業人員診斷出的重大傷害或疾病（即使它不會導致死亡、離開工作崗位、工作受限或轉換工作崗位、超出急救的醫療、或失去意識），但數據統計應包含死亡人數；說明是否將輕傷（現場急救解決之工傷）排除或包含。

職業健康服務及工作者健康促進

達航科技關心全體員工身體健康，注重健康安全文化，建構本質安全的工作環境，並與利害關係人攜手共同降低職場安全衛生風險。

每月安排臨場醫護到廠協助員工自我健康管理及諮詢，降低員工離職率及病假率並提高生產量及產品品質，減少醫療健康保險支出及工作意外。此外，為完整保護特殊危害作業員工之安全與健康，我們針對法定特殊作業合併環境監測數據（包含游離輻射特殊作業等），辨識可能發生健康危害之風險，以期預防勝於治療，創造安全無虞的工作環境，近三年達航科技無職業病之情事發生。員工可減少壓力、增加工作滿意度並改善員工健康，提升企業形象和競爭力等，其效益更可以擴大至家庭與社區。

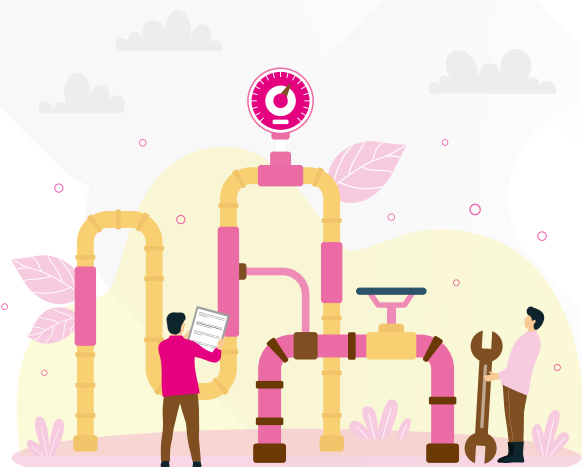
為員工安排年度健康檢查，是達航科技重視員工健康管理的重要體現。可確保員工身心健康，進而提升整體福祉與工作滿意度。

總結來說，安排員工年度健康檢查是一項能夠多方面提升企業與員工雙贏效益的策略。透過這項措施，讓員工擁有更健康的生活，也能強化企業內部的效率與凝聚力，為長遠的經營發展奠定堅實的基礎。

達航科技公司 113 年職業健康服務及工作者健康促進

項目名稱	頻率
年度健康檢查	1 次 / 年
臨場服務醫護人員	2 次 / 月

113 年度達航科技各廠區針對作業環境之監測，共監測四種項目，計 13 個點位。針對二氧化碳、乙醇、噪音及粉塵等四項監測結果列表如下表。未來將持續對於作業現場進行物性及化性之危害因子監控，以期望同仁能在安全且無健康危害之環境下作業。



達航科技公司 113 年作業環境監測報告

項次	項次	項次	項次	項次	項次	項次	項次
1	TC 區	噪音	70.3	6 小時	90dba	V	耳塞
2	NDNR 製造部	噪音	71.6	6 小時	90dba	V	耳塞
3	雷射加工 S1	噪音	77.5	6 小時	90dba	V	耳塞
4	SP 製造部	噪音	67.5	6 小時	90dba	V	耳塞
5	NDNR 製造部	第四種粉塵 (總粉塵)	0.04	6 小時	10mg/m3	V	製程密閉 局部排氣
6	NDNR 製造部	第四種可呼吸粉塵	0.03	6 小時	5mg/m3	V	製程密閉 局部排氣
7	雷射加工 S1	第四種粉塵 (總粉塵)	0.09	6 小時	10mg/m3	V	製程密閉 局部排氣
8	雷射加工 S1	第四種可呼吸粉塵	0.03	6 小時	5mg/m3	V	製程密閉 局部排氣
9	雷射加工 S1	二氧化碳	561	6 小時	5000/ppm	V	空調箱換氣
10	雷射加工 S2	二氧化碳	580	6 小時	5000/ppm	V	空調箱換氣
11	雷射加工 S3	二氧化碳	603	6 小時	5000/ppm	V	空調箱換氣
12	雷射加工 S4	二氧化碳	628	6 小時	5000/ppm	V	空調箱換氣
13	雷射加工	乙醇	0.0238	6 小時	1000/ppm	V	空調箱換氣

職安衛實踐成果

達航科技落實職業安全衛生政策，113 年度相關實踐成果如下：

113 年度職業安全衛生績效

113 年度消防演練 ▼



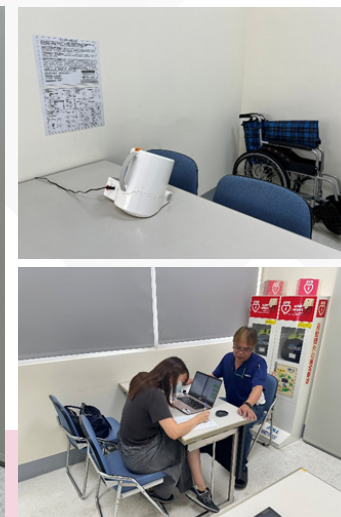
113 年度職安衛教育訓練 ▼



113 年度健康檢查 / 健康促進活動 ▼



113 年度特約醫護人員到廠服務 ▼



5.4 公益參與

達航科技一直以來積極參與各類公益活動，致力於社會責任的實踐和環境保護。113 年，我們在 TPCF 的公益活動出席率為 95% 以上，並且在員工、客戶、供應商重大申訴案件方面保持了零紀錄，展現了我們對社會責任的高度重視。

達航科技積極參加幼獅產業園區的綠美化說明會，為園區的環境改善貢獻力量，參加全國產業園區為地球減碳快樂跑暨市集園遊會；日本考察參訪 SDGsWeek EXPO 專案，去學習國際先進的可持續發展目標 (SDGs) 實踐經驗，參與科技 inlife、永續論壇等活動，達航科技將繼續秉持社會責任，積極參與各類公益活動，為環境保護和社會發展貢獻更多力量。

TPCF 公益活動 (身障輔具捐贈) 參與 ▼



0 附 錄

CHAPTER.

附錄一、

GRI內容索引

附錄二、

上市上櫃公司氣候相關資訊



OFUNATECH
Co., Ltd.

附錄一、GRI 內容索引表

使用聲明	達航科技股份有限公司已依循 GRI 準則報導 113 年 1 月 1 日至 12 月 31 日期間的内容				
使用的 GRI 1	GRI 1：基礎 2021				
適用的 GRI 行業準則	不適用，本公司行業別目前尚無適用的 GRI 行業準則。				
主題	揭露項目	項目說明	章節	頁碼	省略理由 / 必要解釋
GRI 2：一般揭露 2021					
組織及報導實務	2-1	組織詳細資訊	2.1 公司簡介	P.16	
	2-2	組織永續報導中包含的實體	2.1 公司簡介	P.16	
	2-3	報導期間、頻率及聯絡人	關於報告書	P.04	
	2-4	資訊重編	關於報告書	P.04	
	2-5	外部保證 / 確信	關於報告書	P.04	
活動與工作者	2-6	活動、價值鏈和其他商業關係	2.1 公司簡介	P.16	
	2-7	員工	5.1.2 員工統計	P.41	
	2-8	非員工的工作者	5.1.2 員工統計	P.41	
治理	2-9	治理結構及組成	3.1.1 董事會	P.21	
	2-10	最高治理單位的提名與遴選	3.1.1 董事會	P.21	
	2-11	最高治理單位的主席	3.1.1 董事會	P.21	
	2-12	最高治理單位於監督衝擊管理的角色	3.1.1 董事會	P.21	
	2-13	衝擊管理的負責人	3.1.1 董事會	P.21	
	2-14	最高治理單位於永續報導的角色	1.1 企業永續發展委員會	P.08	
	2-15	利益衝突	3.1.1 董事會	P.21	
	2-16	溝通關鍵重大事件	3.1.1 董事會	P.21	
	2-17	最高治理單位的群體智識	3.1.1 董事會	P.21	
	2-18	最高治理單位的績效評估	3.1.1 董事會	P.21	
	2-19	薪酬政策	3.1.2 功能性委員會	P.23	
	2-20	薪酬決定流程	3.1.2 功能性委員會	P.23	
	2-21	年度總薪酬比例	3.1.2 功能性委員會	P.23	

主題	揭露項目	項目說明	章節	頁碼	省略理由 / 必要解釋
GRI 2：一般揭露 2021					
策略、政策與實務	2-22	永續發展策略的聲明	董事長的話	P.03	
	2-23	政策承諾	3.1.1 董事會	P.21	
	2-24	納入政策承諾	3.1.1 董事會	P.21	
	2-25	補救負面衝擊的程序	3.1.4 倫理誠信、3.2 風險管理、 5.1.1 人權保障	P.27 P.28 P.41	
	2-26	尋求建議和提出疑慮的機制	3.1.4 倫理誠信、3.2 風險管理、 5.1.1 人權保障	P.27 P.28 P.41	
	2-27	法規遵循	3.3 法規遵循	P.31	
	2-28	公協會的會員資格	2.3 參與外部組織	P.18	
利害關係人議合	2-29	利害關係人議合方針	1.3 利害關係人溝通管道與關注議題	P.10	
	2-30	團體協約	-		不適用 / 本公司未成立工會亦未與員工簽署團協，而係透過每季召開的勞資會議與員工雙向互動，本公司報告年度期間勞資關係和諧。

GRI 3：重大主題 2021					
重大主題	3-1	決定重大主題的流程	1.4 鑑別重大主題	P.11	
	3-2	重大主題列表	1.4 鑑別重大主題	P.11	
經濟面					
經濟績效					
GRI 3：重大主題 2021	3-3	重大主題管理	3.4 營運績效	P.32	
GRI 201：經濟績效 2016	201-1	組織所產生及分配的直接經濟價值	3.4 營運績效	P.32	
	201-2	氣候變遷所產生的財務影響及其它風險與機會	3.2 風險管理	P.32	
	201-3	確定給付制義務与其它退休計畫	3.4 營運績效	P.32	
	201-4	取自政府之財務援助	3.4 營運績效	P.32	

環境面					
溫室氣體管理					
GRI 3：重大主題 2021	3-3	重大主題管理	4.3 溫室氣體管理	P.36	
GRI305：排放 2016	305-1	直接（範疇一）溫室氣體排放	4.3 溫室氣體管理	P.36	
	305-2	直接（範疇二）溫室氣體排放	4.3 溫室氣體管理	P.36	
	305-3	直接（範疇三）溫室氣體排放	4.3 溫室氣體管理	P.36	
	305-4	溫室氣體排放密集度	4.3 溫室氣體管理	P.36	
	305-5	溫室氣體排放減量	4.3 溫室氣體管理	P.36	
	305-6	破壞臭氧層物質 (ODS) 的排放	4.3 溫室氣體管理	P.36	
	305-7	氮氧化物 (NOX)、硫氧化物 (SOX)，及其它重大的氣體排放	4.3 溫室氣體管理	P.36	
自訂	自訂	取水量	4.1 水資源管理	P.35	
自訂	自訂	廢棄物生產	4.2 廢棄物處理	P.35	

人群（包含人權）面					
勞雇關係					
GRI 3：重大主題 2021	3-3	重大主題管理	5.1 員工概況	P.40	
GRI 401：勞雇關係 2016	401-1	新進員工和離職員工	5.1 員工概況	P.40	
	401-2	提供給全職員工（不包含臨時或兼職員工）的福利	5.2.1 薪酬福利	P.46	
	401-3	育嬰假	5.2.1 薪酬福利	P.46	

人群（包含人權）面					
職業安全衛生					
GRI 3：重大主題 2021	3-3	重大主題管理	5.3 職業安全衛生	P.50	
GRI 403：職業安全衛生 2018	403-1	職業安全衛生管理系統	5.3 職業安全衛生	P.50	
	403-2	危害辨識、風險評估、及事故調查	5.3 職業安全衛生	P.50	
	403-3	職業健康服務	5.3 職業安全衛生	P.50	
	403-4	有關職業安全衛生之工作者參與、諮商與溝通	5.3 職業安全衛生	P.50	
	403-5	有關職業安全衛生之工作者訓練	5.3 職業安全衛生	P.50	
	403-6	工作者健康促進	5.3 職業安全衛生	P.50	
	403-7	預防和減輕與業務關係直接相關聯之職業安全衛生的衝擊	5.3 職業安全衛生	P.50	
	403-8	職業安全衛生管理系統所涵蓋之工作者	5.3 職業安全衛生	P.50	
	403-9	職業傷害	5.3 職業安全衛生	P.50	
	403-10	職業病	5.3 職業安全衛生	P.50	
自訂	自訂	每名員工每年接受訓練的平均時數	5.2.2 人才培育	P.48	
	自訂	提升員工職能及過度協助方案	5.2.2 人才培育	P.48	
	自訂	定期接受績效及職業發展檢核的員工百分比	5.2.1 薪酬福利	P.46	
	自訂	治理單位與員工的多元化	5.1 員工概況	P.40	
	自訂	女性對男性基本薪資加薪酬的比率	5.2.1 薪酬福利	P.46	

附錄二、上市上櫃公司氣候相關資訊

項目	執行情形
1. 敘明董事會與管理階層對於氣候相關風險與機會之監督及治理	以董事會作為風險管理最高治理單位，並考量公司規模、業務特性、風險性質與營運活動，設置隸屬於董事會之企業永續發展委員會，由董事長擔任召集人，總經理擔任總幹事，負責推動風險管理相關工作，定期向董事會報告運作成效及執行情形。達航科技並於 110 年 8 月 9 日經董事會通過「風險管理程序與辦法」，訂定達航科技風險管理策略。
2. 敘明所辨識之氣候風險與機會如何影響企業之業務、策略及財務（短期、中期、長期）	風險面 1. 政策與法規風險：為達航科技面臨之主要氣候風險，例如國家淨零排放政策、再生能源政策等，將導致溫室氣體排放、再生能源採購等營運成本增加。 2. 客戶對產品服務的需求改變，及減碳成效不如預期影響 ESG 評比等風險，均可能導致客戶流失、影響投資人投資意願。 3. 氣候變遷風險：劇烈天氣及長期性氣候環境的變化，均可能導致資產受損、營運中斷，不僅影響營收，亦將增加營運成本。 機會面 1. 與客戶保持密切合作與開發，導入設備自動化功能，提升設備效能，回收再利用生產製程上的殘餘廢料，可望讓營運成本降低及對環境保護盡一份心力。 2. 強化在地供應鏈管理及原物料庫存水位控制，與供應商協同合作，降低供應商受氣候衝擊對達航科技帶來的影響，並優先選擇具氣候變遷因應能力的供應商。 3. 評估工廠太陽能之建置，可望透過綠電抵銷碳排量。
3. 敘明極端氣候事件及轉型行動對財務之影響	1. 極端氣候事件對財務之影響：極端天氣可能影響原物料供應，包括原物料成本增加、營運成本提高（如運輸成本）。同時可能影響廠區營運，包括工廠運作與人員安全等，導致營運成本增加。 2. 轉型行動對財務之影響：因應氣候變遷，擬強化與供應商交流頻率與議題多元性，掌握市場現況、建立供應鏈彈性、尋求第二供應商、在地供應商等，以及提供多元產品、替代產品供客戶選擇，短期可能增加營運成本，但長期有望使直接成本與營運成本降低，風險降低。其次將工廠劃分數個生產區塊，依據客戶產品保密規範與需求多寡，來進行產能彈性調整和生產，可望降低營運成本及滿足客戶需求
4. 敘明氣候風險之辨識、評估及管理流程如何整合於整體風險管理制度	達航科技已訂訂「風險管理程序與辦法」旨在透過完善的風險管理架構，考量可能影響達航科技目標達成之各類風險加以管理，並透過將風險管理融入營運活動及日常管理過程。本公風險評估報告有包含對於氣候變遷產生之影響及因應措施。每年於董事會報告 ESG 風險及氣候風險執行情形，前次報告為 113 年 12 月。

項目	執行情形
5. 若使用情境分析評估面對氣候變遷風險之韌性，應說明所使用之情境、參數、假設、分析因子及主要財務影響。	達航科技尚未採用氣候變遷之情境分析。
6. 若有因應管理氣候相關風險之轉型計畫，說明該計畫內容，及用於辨識及管理實體風險及轉型風險之指標與目標。	達航科技尚未因應管理氣候相關風險而提出轉型計畫。 但為強化供應鏈管理，提升產業節能減碳效益。設備導入自動化上下料功能，提升設備生產效率。另外於 112 年取得 ISO 14001 環境管理系統證書、112 年取得 ISO 14064-1(溫室氣體盤查查證)、112 年產品取得 ISO 14067(碳足跡查證)。
7. 若使用內部碳定價作為規劃工具，應說明價格制定基礎。	達航科技尚未採用內部碳定價。
8. 若有設定氣候相關目標，應說明所涵蓋之活動、溫室氣體排放範疇、規劃期程，每年達成進度等資訊；若使用碳抵換或再生能源憑證 (RECs) 以達成相關目標，應說明所抵換之減碳額度來源及數量或再生能源憑證 (RECs) 數量。	達航科技台灣區於 111 年開始進行碳盤查，並委由 AFNOR 針對 111 年進行查證 (符合 ISO 14064-1 之規範)。盤查範圍包含範疇一、範疇二、範疇三，並暫定 111 年為基準年。112 年、113 年之碳盤查數據為公司自行統計，未經外部單位之確信和查證。 達航科技尚未實施碳抵換或再生能源憑證。
9. 溫室氣體盤查及確信情形與減量目標、策略及具體行動計畫 (另填於 1-1) 及 (1-2)。	詳如 1-1、1-2 說明。

1-1 最近二年度公司溫室氣體盤查及確信情形

溫室氣體盤查資訊：敘明溫室氣體最近兩年度之排放量（公噸 CO₂e）、密集度（公噸 CO₂e/ 百萬元）、資料涵蓋範圍及確信情形。
達航科技溫室氣體排放量盤查現況係屬自主管理與自願揭露，以利瞭解現況趨勢並提早因應，尚未經外部第三方驗證機構確信。

類別	112 年		113 年		確信機構及確信情形說明 (查證證書)
範疇一	總排放量 (公噸 CO ₂ e)	密集度 (公噸 CO ₂ e/ 百萬元)	總排放量 (公噸 CO ₂ e)	密集度 (公噸 CO ₂ e/ 百萬元)	
母公司	462	0.61	492	0.74	1. 數據為公司自己統計，未實施確信。 2. 將依據上市櫃公司永續發展路徑圖辦法，預計於 116 年完成盤查，117 年完成確信。 3. 子公司未來依主管機關要求時程完成盤查。
範疇二	總排放量 (公噸 CO ₂ e)	密集度 (公噸 CO ₂ e/ 百萬元)	總排放量 (公噸 CO ₂ e)	密集度 (公噸 CO ₂ e/ 百萬元)	
母公司	4,907	6.48	5,468	8.22	
範疇三	總排放量 (公噸 CO ₂ e)	密集度 (公噸 CO ₂ e/ 百萬元)	總排放量 (公噸 CO ₂ e)	密集度 (公噸 CO ₂ e/ 百萬元)	
母公司	161	0.21	213	0.32	

註：112 年度合併營收 757 百萬，113 年度合併營收 665 百萬。

1-2 溫室氣體減量目標、策略及具體行動計畫

敘明溫室氣體減量基準年及其數據、減量目標、策略及具體行動計畫與減量目標達成情形。

1. 將依據上市櫃公司永續發展路徑圖辦法，預計於 116 年完成盤查，117 年完成確信。另預計於 114 年底前出版永續報告書（第一版），可參考其相關氣候碳排等資訊。達航科技暫定以 111 年度之排放量為基準。
2. 溫室氣體減量策略：達航科技持續開發節能、減廢及高效率的設備符合永續經營策略。
3. 具體行動計畫：汰換舊公務車（汽油車），購置電動或油電車。宣導節能節水政策，設定空調溫度及時間管控，隨手關閉電源。使用綠能商標之電氣設備。將耗電率高之日光燈改 LED 燈、找尋新綠能材料或能源機會、新機台開發設計儘量以節能、環保零件為優先考量。儘量將生產過程中的廢料回收再利用。



OFUNATECH
Co., Ltd.